



وزارة التعليم العالي والبحث العلمي
جهاز الإشراف والتقويم العلمي
دائرة ضمان الجودة والاعتماد الأكاديمي

وصف المقرر لتدريسي قسم المحاسبة

2024

المرحلة الأولى

وصف المقرر لمادة مبادئ محاسبة مالية ١

١. اسم المقرر مبادئ محاسبة مالية ١	
٢. رمز المقرر	
٣. الفصل/ السنة : فصلي	
٤. تاريخ اعداد هذا المقرر ٢٤/٣/٢٠٢٤	
٥. اشكال الحضور المتاحة حضوري	
٦. عدد الساعات الدراسيه (الكلية) / عدد الوحدات (الكلية) 75 ساعة فصلي ٥ ساعات اسبوعيا	
٧. اسم مسؤول المقرر الدراسي م.م.تهام باسل محمد	
٨. اهداف المقرر	
	١١ معرفة المبادئ المحاسبية أ ٢- فهم اساليب القيد المحاسبي أ٣ - معرفة النظريات الاقتصادية ذات العلاقة أ٤ - تمكين الطالب في القدرة على التحليل المحاسبي أ٥ - تحليل الوضع المحاسبي للشركة
٩. استراتيجيات التعليم والتعلم	
الاختبارات اليومية للطلبة - التدريبات والانشطة داخل الدرس - ارشاد الطلبة الى احدث المصادر اضافة الى ما توصلت اليها الجهات المهنية في مجال العمل المحاسبي	الاستراتيجيات
١٠. بنية المقرر	

الاسبوع	الساعات	مخرجات التعلم المطلوبة	اسم الوحدة او الموضوع	طريقة التعلم	طريقة التقييم
1	5 ساعة	اكتساب المعرفة والمهارة في مجال مبادئ المحاسبة - القدرة على تسجيل العمليات المالية - القدرة على التعامل مع الموضوعات المحاسبية نظريا وعمليا	مدخل المحاسبة وبيئة الاعمال	شرح المادة والقيام بعمل اختبارات يومية للطلبة داخل الصف الدراسي وارشاد الطلبة الى احدث المصادر	الامتحانات الأسبوعية والشهرية واليومية والتحريرية وامتحان نهاية السنة.
2	5 ساعة		الوظائف المحاسبية ومستخدمي المعلومات المحاسبية		
3	5 ساعة		الجانب العلمي للمحاسبة اهدافها - مبادئ		
4	5 ساعة		فرضيات القيد المفرد		
5	5 ساعة		العمليات المحاسبية- المعادلة المحاسبية		
6	5 ساعة		القيد المزدوج - المستندات والسجلات		
7	5 ساعة		السجلات المحاسبية		
8	5 ساعة		الدورة المحاسبية - تحليل العمليات -		
9	5 ساعة		التسجيل - الترحيل الترسيد - ميزان المراجعة		
10	5 ساعة		المحاسبة عن التكوين الشركات - تقديم		
11	5 ساعة		راس المال وزيادته وتخفيضه		
12	5 ساعة		المسحوبات الشخصية والقروض والفوائد		
13	5 ساعة		المصرفيات الايرادية والراسمالية		
14	5 ساعة		المحاسبة عن البضاعة (المخزون)		
15	5 ساعة		المشتريات والمردودات والمسموحات ومصاريف الشراء		
		المبيعات ومردوداتها ومسموحاتها			
		الخصم التجاري			
		الخصم النقدي-الكمي			
		كلفة البضاعة المباعة			

١١. تقييم المقرر	
توزيع كالتالي: 50 درجة الامتحانات الشهرية عدد الامتحانات اثنين وكل امتحان ٢٠ درجة و ٥ درجات على النشاط و ٥ للحضور	
١٢. مصادر التعلم والتدريس	
مبادئ المحاسبة المالية ١ - د علاء عبد الحسين ود الهام الشاوي	

وصف المقرر لمادة مبادئ محاسبة مالية ٢

٨. اسم المقرر مبادئ محاسبة مالية ٢	
٩. رمز المقرر	
١٠. الفصل/ السنة : فصلي	
١١. تاريخ اعداد هذا المقرر ٢٤/٣/٢٠٢٤	
١٢. اشكال الحضور المتاحة حضوري	
١٣. عدد الساعات الدراسية (الكلي) / عدد الوحدات (الكلي)	
75 ساعة فصلي ٥ ساعات اسبوعيا	
١٤. اسم مسؤول المقرر الدراسي	
م.م. تهام باسل محمد	
٨. اهداف المقرر	
	<p>١١ معرفة المبادئ المحاسبية</p> <p>أ ٢- فهم اساليب القيد المحاسبي</p> <p>أ ٣- معرفة النظريات الاقتصادية ذات العلاقة</p> <p>أ ٤- تمكين الطالب في القدرة على التحليل المحاسبي</p>

٥ - تحليل الوضع المحاسبي للشركة

١٢. استراتيجيات التعليم والتعلم

الاستراتيجيات	<p>الاختبارات اليومية للطلبة</p> <p>- التدريبات والانشطة داخل الدرس</p> <p>- ارشاد الطلبة الى احدث المصادر اضافة الى ما توصلت اليها الجهات المهنية في مجال العمل المحاسبي</p>
---------------	---

١٣. بنية المقرر

الاسبوع	الساعات	مخرجات التعلم المطلوبة	اسم الوحدة او الموضوع	طريقة التعلم	طريقة التقييم
1	5 ساعة		المحاسبة عن الاوراق التجارية	شرح المادة والقيام بعمل	الامتحانات
2	5 ساعة	اكتساب المعرفة	المحاسبة عن المحاسبة عن الاوراق التجارية	اختبارات يومية للطلبة داخل	الأسبوعية
3	5 ساعة	والمهارة في مجال مبادئ المحاسبة	المحاسبة عن الاصول غير المتداولة	الصف الدراسي وارشاد الطلب الى احدث المصادر	الشهرية واليومية
4	5 ساعة		بيع الاصول غير المتداولة واستبدالها		والتحرير
5	5 ساعة		المحاسبة عن اندثار الاصول غير المتداو		ية
6	5 ساعة		المحاسبة عن المصروفات المدفوعة مقدم		وامتحان
7	5 ساعة	- القدرة على تسجيل المصروفات والايرادات	والمستحقة		نهاية
8	5 ساعة		المحاسبة عن الايرادات المستلمة مقدما والمستحقة		السنة.
9	5 ساعة		الايخطاء المحاسبية - انواعها واسبابها		
10	5 ساعة		طرق معالجة الاخطاء المحاسبية		
11	5 ساعة		وتصحيحها		
12	5 ساعة		ميزان المراجعة		
13	5 ساعة		الحسابات الختامية الكشوفات المالية		
14	5 ساعة	- القدرة على التعامل مع الموضوعات	حساب المتاجرة حساب الارباح والخسائر		

		قائمة الدخل قائمة المركز المالي	المحاسبية نظريا وعمليا	5 ساعة	15
١٤. تقييم المقرر					
توزيع كالتالي: 50 درجة الامتحانات الشهرية عدد الامتحانات اثنين وكل امتحان ٢٠ درجة و ٥ درجات على النشاط و ٥ للحضور					
١٢. مصادر التعلم والتدريس					
مبادئ المحاسبة المالية تأليف أ.م. د. علاء عبد الحسين وأم. د. الهام جعفر حميد الشاوي					

وصف المقرر لمادة الاقتصاد

١٥. اسم المقرر الاقتصاد	
١٦. رمز المقرر	
١٧. الفصل/ السنة : فصلي	
١٨. تاريخ اعداد هذا المقرر ٢٤/٣/٢٠٢٤	
١٩. اشكال الحضور المتاحة حضوري	
٢٠. عدد الساعات الدراسيه (٢) / عدد الوحدات (٢)	
٣٠ ساعة فصلي ٢ ساعات اسبوعيا	
٢١. اسم مسؤول المقرر الدراسي	
م.م. علي عدنان	
٨. اهداف المقرر	
	<p>تقديم و تفسير الاطار النظري لعلم الاقتصاد و تفسير الاطار العملي للاقتصاد وكيفية تخصيص الموارد بين افراد المجتمع ، يساعد الاقتصاد في تحليل القرارات التي يتخذها الافراد و الحكومات و الشركات و يركز علم الاقتصاد على تحليل عملية صنع القرار لتخصيص الموارد المحدودة في ظل تعدد الحاجات البشرية</p>
١٥. استراتيجيات التعليم والتعلم	
<p>*الاختبارات اليومية للطلبة</p> <p>*التدريبات والانشطة داخل الدرس</p> <p>* ارشاد الطالب و تحديث معلوماته و اعطائه اقتراحات جديدة</p>	<p>الاستراتيجيات</p>
١٦. بنية المقرر	

الاسبوع	الساعات	مخرجات التعلم المطلوبة	اسم الوحدة او الموضوع	طريقة التعلم	طريقة التقييم
1	2 ساعة	مفاهيم الاقتصاد	مفردات مادة الاقتصاد	شرح المادة والقيام بعمل	الامتحانات
2	2 ساعة		مفاهيم الاقتصاد	اختبارات يومية للطلبة داخل	الأسبوعية
3	2 ساعة	إع التحيل الاقتصادي	انواع التحليل الاقتصادي	الصف الدراسي وارشاد الطلبة	الشهرية
4	2 ساعة		أ - الاقتصاد الجزئي	الى احدث المصادر	اليومية
5	2 ساعة	انواع الاقتصاد	ب- الاقتصاد الكلي		والتحرير
6	2 ساعة		انواع الاقتصاد		ية وامتحان
7	2 ساعة	المشكلة الاقتصادية	أ- الوصفي		نهاية
8	2 ساعة		ب- التحليلي		السنة.
9	2 ساعة	إع السلع الاقتصادية	ج- التطبيقي		
10	2 ساعة	الطلب	انواع السلع الاقتصادية		
11	2 ساعة		ا- السلع الحره		
12	2 ساعة	العرض	ب- السلع الاستهلاكية		
13	2 ساعة		ج- المتنافسة و التكاملية		
14	2 ساعة		د- الضرورية و الكمالية		
15	2 ساعة	المرونة	الطلب		
عطلة			الطلب، منحنى الطلب قانون الطلب نظرية الطلب		
			العوامل المؤثره على الطلب		
			حالات التغيير		
			مرونة الطلب السعريه		
			درجات المرونة		
			مرونة الدخل		
			المرونة التقاطعية العرض		
			نظرية العرض		
			قانون العرض جدول العرض		
			منحنى العرض		
			العوامل المؤثره في العرض، حالات التغيير		
			مرونة العرض السعريه		

	١٧. تقييم المقرر				
	توزيع كالتالي: 50 درجة الامتحانات الشهرية عدد الامتحانات اثنين وكل امتحان ٢٠ درجة و ٥ درجات على النشاط و ٥ للحضور				
	١٢. مصادر التعلم والتدريس				
		<p>احمد، عبد الغفور ابراهيم، مبادئ علم الاقتصاد .</p> <p>[2] ملازم من اعداد التدريسيين</p> <p>[3] اعداد امثلة عملية و حلها مع الطلبة مباشر</p>			

وصف المقرر لمادة المالية العامة

٢٢. اسم المقرر المالية العامة	
٢٣. رمز المقرر	
٢٤. الفصل/ السنة : فصلي	
٢٥. تاريخ اعداد هذا المقرر ٢٤/٣/٢٠٢٤	
٢٦. اشكال الحضور المتاحة حضوري	
٢٧. عدد الساعات الدراسيه (الكلي) / عدد الوحدات (الكلي)	
٣٠ ساعة فصلي ٢ ساعات اسبوعيا	
٢٨. اسم مسؤول المقرر الدراسي	
م. طيبه ماجد	
٨. اهداف المقرر	
	<p>١. ✓ ضمان استدامة واستقرار الاقتصاد الوطني: يهدف التحكم في الإيرادات والنفقات الحكومية إلى الحفاظ على استقرار الاقتصاد وتحقيق نمو مستدام.</p> <p>٢. ✓ تطوير وتحديث البنية التحتية للدولة في مختلف القطاعات الاقتصادية: يهدف ذلك إلى تحسين البنية التحتية للنقل والاتصالات والطاقة والتعليم والصحة.</p> <p>٣. ✓ إتاحة فرص العمل وتشجيع الاستثمار وتطوير المشاريع الصغيرة والمتوسطة: يهدف إلى تعزيز النمو الاقتصادي وتحسين مستوى المعيشة للمواطنين.</p> <p>٤. ✓ تحسين مستويات المعيشة للمواطنين والتقليل من الفقر والبطالة: يهدف إلى تحقيق توازن اجتماعي وتحسين جودة حياة الناس.</p>
١٨. استراتيجيات التعليم والتعلم	
الاختبارات اليومية للطلبة	الاستراتيجيات
- التدريبات والانشطة داخل الدرس	
- ارشاد الطلبة و تحديث معلوماتهم	

١٩. بنية المقرر					
الاسبوع	الساعات	مخرجات التعلم المطلوبة	اسم الوحدة او الموضوع	طريقة التعلم	طريقة التقييم
1	2 ساعة			شرح المادة والقيام بعمل	الامتحانات
2	2 ساعة	التعرف على الإيرادات العامة و تقسيمات الموازنة		اختبارات يومية للطلبة داخل الصف الدراسي وارشاد الطلبة الى احدث المصادر	الأسبوعية والشهرية واليومية
3	2 ساعة				والتحرير
4	2 ساعة				ية و امتحان
5	2 ساعة		حاجات العامة و الحاجات الخاصة		نهاية
6	2 ساعة	معرفة الإيرادات العامة و تقسيماتها	المالية العامة و المالية الخاصة		السنة.
7	2 ساعة		الإيرادات العامة		
8	2 ساعة		النفقات العامة		
9	2 ساعة		تقسيم النفقات		
10	2 ساعة		تقسيم الإيرادات		
11	2 ساعة		اسباب تزايد النفقات		
12	2 ساعة	القدرة على في مجال الموازنة و المالية العامة نظريا و عمليا	الاسباب الظاهرية		
13	2 ساعة		الاسباب الحقيقية		
14	2 ساعة		محددات النفقات العامة		
15	2 ساعة		الإيرادات من الضرائب		
عطلة			الإيرادات من الرسوم		

٢٠. تقييم المقرر					
توزيع كالتالي: 50 درجة الامتحانات الشهرية عدد الامتحانات اثنين وكل امتحان ٢٠ درجة و ٥ درجات على النشاط و ٥ للحضور					
١٢. مصادر التعلم والتدريس					
			ملزمة من اعداد التدريسيين		

وصف المقرر لمادة مبادئ إدارة الأعمال

٢٩. اسم المقرر	
مبادئ إدارة الأعمال	
٣٠. رمز المقرر	
٣١. الفصل/ السنة :	
فصلي	
٣٢. تاريخ اعداد هذا المقرر	
٢٠٢٤/٣/٢٤	
٣٣. اشكال الحضور المتاحة	
حضري	
٣٤. عدد الساعات الدراسية (الكلية) / عدد الوحدات (الكلية)	
٣٠ ساعة ساعتان اسبوعياً	
٣٥. اسم مسؤول المقرر الدراسي	
م.د. ماجد بريسم	
٨. اهداف المقرر	
	- التعريف بوظائف المدير - تهيئة الطلبة للعمل الإداري مستقبلاً كمرووس ورئيس - مساهمة المتخرج في تعزيز كفاءة وفاعلية المنظمات التي يعملون فيها سواء كانت في المصارف او المؤسسات المالية الأخرى
٢١. استراتيجيات التعليم والتعلم	
المعرفة والفهم	الاستراتيجيات
١- فهم متطلبات نجاح العمل الإداري	
٢- معرفة كيفية استغلال الموارد المتاحة وصولاً الى الأهداف	
٣- العمل ضمن فريق مكون من عدد من الافراد بفهم ومعرفة العلاقات التفاعلية فيما بينهم	
٢٢. بنية المقرر	

الاسبوع	الساعات	مخرجات التعلم المطلوبة	اسم الوحدة او الموضوع	طريقة التعلم	طريقة التقييم
1	ساعتان	اكتساب المعرفة والمهارة في مجال إدارة الاعمال	طبيعة الادارة	شرح المادة والقيام بعمل اختبارات يومية للطلبة داخل الصف الدراسي وارشاد الطلبة الى احدث المصادر	الامتحانات الأسبوعية والشهرية واليومية والتحريرية و امتحان نهاية السنة.
2	ساعتان		مهام المدير		
3	ساعتان		تطور الفكر الاداري		
4	ساعتان		الإدارة في البيئة المتغيرة		
5	ساعتان		التخطيط		
6	ساعتان		التخطيط الاستراتيجي		
7	ساعتان		الخطة التشغيلية		
8	ساعتان		المعلومات واتخاذ القرار		
9	ساعتان		التنظيم		
10	ساعتان		الصلاحية		
11	ساعتان		العلاقات التنظيمية الداخلية		
12	ساعتان		الهيكل التنظيمي		
13	ساعتان		التحفيز		
14	ساعتان		أنواع الهياكل التنظيمية		
15	ساعتان		امتحان نهاية الكورس		
عطلة					

٢٣. تقييم المقرر					
توزيع كالتالي: 50 درجة الامتحانات الشهرية عدد الامتحانات اثنان وكل امتحان ٢٠ درجة و ٥ درجات على النشاط و٥ للحضور					
١٢. مصادر التعلم والتدريس					
مبادئ إدارة الاعمال ا.د خليل الشماخ					

وصف المقرر الاحصاء

١. وصف البرنامج				
الساعات المعتمدة		اسم المقرر أو المساق	رمز المقرر أو المساق	السنة / المستوى
عملي	نظري			
	٣	الاحصاء للإدارة		٢٠٢٣-٢٠٢٤ / الأولى

٢. مخرجات التعلم المتوقعة للبرنامج	
المعرفة	
يهدف المقرر الى التعريف بعلم الاحصاء و ينقسم الى جزئين هما الاحصاء الوصفي والذي يتناول بالتعريف أساسيات الاحصاء و جمع البيانات وتنظيمها وعرضها و مؤشرات الاحصاء الوصفي والجزء الثاني يختص بالتعريف بالاحصاء الاستدلالي و التطرق الى بعض اساليبه كمعاملات الارتباط والانحدار الخطي البسيط و المتعدد بمتغيرين مستقلين.	
المهارات	
القدرة على بناء وتحليل المشكلات لجميع المشاكل وكيفية حلها باستعمال علم الاحصاء	
القيم	
تنمية الشخصية الاكاديمية للطالب بحيث يكون له القدرة على التفكير والتحليل واتخاذ القرار بما يخص القضايا الاحصائية وغير الاحصائية	

٣. استراتيجيات التعليم والتعلم	
١.	اعتماد الاساس النظري وتزويد الطالب بكل مفردات المنهج .
٢.	اعتماد اسلوب المناقشة من خلال طرح بعض الافكار خلال المحاضرة بحيث تنمي قدرة الطالب على فهم الموضوع بشكل مباشر.
٣.	طرح الامثلة التطبيقية من خلال امثلة رقمية تحاكي المواضيع التي يتم تناولها نظريات بحيث تكتمل الصورة المعرفية للطالب نظرياً وتطبيقياً.
٤.	اعتماد اسلوب الامتحان الفوري (التحريري والتحليلي) لتنمية روح التنافس بين الطلبة .
٥.	اعتماد اسلوب الواجبات بعد انجاز اي موضوع ضمن المفردات الدراسية المحدود.

٤. طرائق التقييم	
١.	الامتحانات اليومية.
٢.	طرح الاسئلة المباشرة وتشكيل حلقة نقاشية صفية.
٣.	حل التمارين والواجبات.
٤.	الامتحانات الشهرية.

٥. الهيئة التدريسية					
أعضاء هيئة التدريس					
الرتبة العلمية		التخصص		المتطلبات/المهارات الخاصة (ان وجدت)	
		عام	خاص	ملاك	محاضر
مدرس مساعد					

التطوير المهني	
توجيه أعضاء هيئة التدريس الجدد	

التطوير المهني لأعضاء هيئة التدريس	

٦. معيار القبول

٧. أهم مصادر المعلومات عن البرنامج
مبادئ الاحصاء
د.خاشع الراوي

٨. خطة تطوير البرنامج
مناقشة النماذج الرياضية بأسلوب تطبيقي من خلال محاكاة المشاكل التطبيقية

وصف المقرر لمادة حاسبات ١

٣٦. اسم المقرر
حاسبات ١
٣٧. رمز المقرر
٣٨. الفصل / السنة الفصل الاول
فصلي
٣٩. تاريخ اعداد هذا المقرر
٣٠/٣/٢٠٢٤
٤٠. اشكال الحضور المتاحة
حضوري
٤١. عدد الساعات الدراسيه (الكلي) / عدد الوحدات (الكلي)

٤ ساعات اسبوعيا ٦٠ ساعة فصلي					
٤٢. اسم مسؤول المقرر الدراسي					
م.م. حارث حازم					
٨. اهداف المقرر					
<p>✓ تقديم وتفسير الاطار النظري لمادة الحاسبات</p> <p>✓ -تحديد الاطار العملي لمادة الحاسبات</p> <p>✓ -اكساب الطالب القدرة على فهم واستخدام أدوات الاطار النظري لمادة الحاسبات</p>					
٢٤. استراتيجيات التعليم والتعلم					
<p>الاختبارات اليومية للطلبة</p> <p>الاستراتيجيات</p> <p>- التدريبات والانشطة داخل الدرس</p>					
٢٥. بنية المقرر					
الاسبوع	الساعات	مخرجات التعلم المطلوبة	اسم الوحدة او الموضوع	طريقة التعلم	طريقة التقييم
١	٤	القدرة على تعليم الطلبة كيفية التعامل مع الحاسبات وتعليمهم كيفية التعامل مع منظومة الحاسوب والأجهزة	مفهوم الحاسوب ، اطوار دورة حياة الحاسوب	شرح المادة و القيام بعمل اختبارات يومية للطلبة	الامتحانات الأسبوعية والشهرية واليومية
٢	٤		تطور اجيال الحاسوب	داخل الصف الدراسي	والتحريرية وامتحان نهاية السنة
٣	٤		مزايا الحاسوب ومجالات استخدامه		
٤	٤		تصنيف الحاسوب من حيث الغرض والحجم والنوع		
٥	٤		مكونات الحاسوب		
٦	٤		الأجزاء المادية للحاسوب		
٧	٤		الكيانات البرمجية		
٨	٤				

		اخلاق العالم الالكتروني، اشكال التجاوزات، امن الحاسوب، خصوصية الحاسوب	٤	٩
		تراخيص برامج الحاسوب وانواعها، الملكية الفكرية، الاختراق الالكتروني، برامجيات خبیثة، اهم الخطوات اللازمة للمحماية من عمليات الاختراق، اضرار الحاسوب على الصحة	٤	١٠
		حاسوبك الشخصي مفهوم امن الحاسوب وتراخيص البرامج	٤	١١
		تعريف نظام التشغيل، الوظائف ، الاهداف ، التصنيف	٤	١٢
		نظام التشغيل Windows7 ، متطلبات التثبيت والمميزات الجديدة له ومكونات سطح المكتب	٤	١٣
		قائمة ابدأ، شريط المهام، منطقة الاشعارات	٤	١٤
		الايقونات، المجلدات، الملفات عمليات النوافذ، لوحة التحكم، الاعدادات الشائعة في الحاسوب	٤	١٥

٢٦. تقييم المقرر					
درجة الامتحانات الشهرية عدد الامتحانات اثنين وكل امتحان ٢٠ درجة و ٥ درجات على النشاط و ٥ للحضور					
١٢. مصادر التعلم والتدريس					
اساسيات الحاسوب وتطبيقاته المكتبيه (الجزء الاول)					

وصف المقرر لمادة حاسبات ٢

٤٣. اسم المقرر	
حاسبات ٢	
٤٤. رمز المقرر	
٤٥. الفصل / السنة الفصل الاول	
فصلي	
٤٦. تاريخ اعداد هذا المقرر	
٣٠/٣/٢٠٢٤	
٤٧. اشكال الحضور المتاحة	
حضورى	
٤٨. عدد الساعات الدراسيه (الكلية) / عدد الوحدات (الكلية)	
٤ ساعات اسبوعيا	
٦٠ ساعة فصلي	
٤٩. اسم مسؤول المقرر الدراسي	
م.م. حارث حازم	
٨. اهداف المقرر	
	<ul style="list-style-type: none"> ✓ تقديم وتفسير الاطار النظري لمادة الحاسبات ✓ -تحديد الاطار العملي لمادة الحاسبات ✓ -اكساب الطالب القدرة على فهم واستخدام أدوات الاطار النظري لمادة الحاسبات

٢٧. استراتيجيات التعليم والتعلم

الاختبارات اليومية للطلبة

الاستراتيجيات

- التدريبات والانشطة داخل الدرس

٢٨. بنية المقرر

الاسبوع	الساعات	مخرجات التعلم المطلوبة	اسم الوحدة او الموضوع	طريقة التعلم	طريقة التقييم
١	٤	القدرة على تعليم الطلبة كيفية التعامل مع الحاسبات وتعليمهم كيفية التعامل مع منظومة الحاسوب والأجهزة	تشغيل برنامج مايكروسوفت اكسل ٢٠١٠، واجهة برنامج مايكروسوفت اكسل ٢٠١٠، اشكال مؤشر الماوس ، تبويب File	شرح المادة و القيام بعمل اختبارات يومية للطلبة داخل الصف الدراسي	الامتحانات الأسبوعية والشهرية واليومية والتحريرية وامتحان نهاية السنة
٢	٤		تبويب الصفحة الرئيسيه Home ، مجموعة الحافظه Clipboard ، مجموعة خط Font ، مجموعة محاذات alignment		
٣	٤		مجموعة رقم Number ، مجموعة انماط Styles ، مجموعة خلايا Cells ، مجموعة تحرير Editing ، تبويب تخطيط الصفحة Page Layout		
٤	٤		مجموعة نسق Themes ، مجموعة اعداد الصفحة Page Setup ، مجموعة تغير الحجم لغرض الملائمه Select to Fit ، مجموعة خيارات الورقه Sheet Options ، مجموعة ترتيب Arrange ، تعليمات Help		
٥	٤		تبويب ادراج insert tab ، مجموعة الجداول tables		

		<p>تقرير جدول Pivot Table، تقرير مخطط Pivot Chart</p> <p>مجموعة رسومات توضيحية illustrations، تبويب ادوات الصورة</p>	٤	٦
		<p>مجموعة مخططات Charts، تبويب ادوات المخطط تصميم Design Tab، تبويب ادوات المخطط تخطيط Layout Tab، تبويب ادوات المخطط تنسيق Format Tab، مجموعة خطوط المؤشر Sparkline</p>	٤	٧
		<p>مجموعة عامل التصفية filter، مجموعة ارتباطات links، مجموعة رموز symbols</p>	٤	٨
		<p>تبويب صيغ Formulas Tab، مجموعة مكتبة الدالات Function Library</p>	٤	٩
		<p>قواعد كتابة الصيغ الحسابية، عوامل المقارنه والمرجعيه، جملة If الشرطيه</p>	٤	١٠
		<p>مجموعة الاسماء المعرفه Defined Names، مجموعة تدقيق الصيغ Formula Audition</p>	٤	١١
		<p>مجموعة حساب Calculation، تبويب بيانات</p>	٤	١٢
		<p>مجموعة احضار بيانات خارجيه ،مجموعة اتصالات ،مجموعة فرز وصفية Sort & Filter، مجموعة ادوات البيانات Data</p>	٤	١٣
			٤	١٤

		<p>Tools ، تحليل ماذا لو ، مجموعة مخطط تفصيلي Otlne</p> <p>تبويب مراجعه، مجموعة تدقيق، اللغة، مجموعة تعليقات، مجموعة تغييرات</p> <p>تبويب عرض، مجموعة طرق عرض</p> <p>المصنفات،مجموعة اظهار Show، مجموعة تكبير/ تصغير Zoom ، مجموعة نافذة Window</p>		٤	١٥
٢٩.تقييم المقرر					
درجة الامتحانات الشهرية عدد الامتحانات اثنين وكل امتحان ٢٠ درجة و ٥ درجات على النشاط و٥ للحضور					
١٢.مصادر التعلم والتدريس					
اساسيات الحاسوب وتطبيقاته المكتبية					

وصف المقرر لمادة رياضيات

٥٠.اسم المقرر
رياضيات
٥١.رمز المقرر
٥٢.الفصل/ السنة الفصل الاول
فصلي
٥٣.تاريخ اعداد هذا المقرر
٣٠/٣/٢٠٢٤
٥٤.اشكال الحضور المتاحة
حضورى
٥٥.عدد الساعات الدراسيه (الكلي) / عدد الوحدات (الكلي)
٣ ساعات اسبوعيا
٤٥ ساعة فصلي

٥٦. اسم مسؤول المقرر الدراسي					
م.د. عدنان محمد					
٨. اهداف المقرر					
<p>✓ تقديم وتفسير الاطار النظري لمادة الرياضيات</p> <p>✓ -تحديد الاطار العملي لمادة الرياضيات</p> <p>✓ -اكتساب الطالب القدرة على فهم واستخدام أدوات الاطار النظري لمادة الرياضيات</p>					
٣٠. استراتيجيات التعليم والتعلم					
<p>الاختبارات اليومية للطلبة</p> <p>الاستراتيجيات</p> <p>- التدريبات والانشطة داخل الدرس</p>					
٣١. بنية المقرر					
الاسبوع	الساعات	مخرجات التعلم المطلوبة	اسم الوحدة او الموضوع	طريقة التعلم	طريقة التقييم
١	٣	القدرة على تعليم الطلبة كيفية التعامل مع مواد الرياضيات وطرق الحل والتعامل مع النظريات وقدرتهم على استيعاب المنهج الدراسي للمادة	الفصل الاول : المجموعات ، تعريف ومفاهيم أساسية	شرح المادة و القيام بعمل اختبارات يومية للطلبة	الامتحانات الأسبوعية والشهرية واليومية والتحريرية وامتحان نهاية السنة
٢	٣		العمليات الجبرية على المجموعات	داخل الصف الدراسي	
٣	٣		تمارين تطبيقية		
٤	٣		الفصل الثاني : الدوال والغايات ، تعريف الدالة ، انواع الدوال		
٥	٣		الغايات و الأستمرارية		
٦	٣		تمارين تطبيقية		
٧	٣		الفصل الثالث : التفاضل ، المشتقة ، قوانين المشتقة		
٨	٣				
٩	٣		التفاضل ، تمارين تطبيقية		

		أستعمال المشتقة في مجال الإدارة	٣	١٠
		الفصل الرابع : تحليل المنحنيات ، الدوال المتزايدة والمتناقصة	٣	١١
		القيم القصوى ، التقعر ونقاط الانقلاب ، تمارين تطبيقية	٣	١٢
		الفصل الخامس : التكامل ، الصيغ الأساسية للتكامل	٣	١٣
		تمارين تطبيقية	٣	١٤
		الفصل السادس : المتجهات والمصفوفات ، العمليات الجبرية على المصفوفات والمتجهات ، مبدلة المصفوفة	٣	١٥
٣٢.تقييم المقرر				
درجة الامتحانات الشهرية عدد الامتحانات اثنین وكل امتحان ٢٠ درجة و ٥ درجات على النشاط وه للحضور				
١٢.مصادر التعلم والتدريس				
Principles of mathematics for administrators				

وصف المقرر لمادة قراءات محاسبية

٥٧. اسم المقرر : قراءات محاسبية	
٥٨. رمز المقرر	
٥٩. الفصل/ السنة : فصلي	
٦٠. تاريخ اعداد هذا المقرر ٢٠٢٤/٣/٢٧	
٦١. اشكال الحضور المتاحة حضوري	
٦٢. عدد الساعات الدراسية (الكلي) / عدد الوحدات (الكلي) ٢ ساعات أسبوعية	
٦٣. اسم مسؤول المقرر الدراسي م.د. ليث حازم م.م. علي ثامر	
٨. اهداف المقرر	
	<ul style="list-style-type: none">✓ التعريف بالمحاسبة✓ التعريف بالمصطلحات المحاسبية✓ التعريف بأنواع المحاسبة✓ التعريف بمعادلة الميزانية✓ التعريف بمعالجة العمليات المالية
٣٣. استراتيجيات التعليم والتعلم	
الاختبارات اليومية للطلبة	الاستراتيجيات
- التدريبات والانشطة داخل الدرس	
٣٤. بنية المقرر	

الاسبوع	الساعات	مخرجات التعلم المطلوبة	اسم الوحدة او الموضوع	طريقة التعلم	طريقة التقييم
١		التعريف ✓ بالمحاسبة	تعريف المحاسبة.	شرح المادة	الامتحانات
٢		التعريف ✓ بالمصطلحات	المحاسبة ومسك الدفاتر.	والقيام بعمل	اليومية
٣		المحاسبية	فائدة المحاسبة.	اختبارات يومية	والاسبوعية
٤		التعريف بانواع ✓ المحاسبة	نوع المحاسبة.	لطلبة	والشهرية
٥		التعريف بمعادلة ✓ الميزانية	نوع المحاسبة.	داخل الصف	وامتحان نهاية
٦		التعريف ✓ بمعالجة	استخدمي المعلومات المحاسبية	الدراسي	الفصل
٧		العمليات المالية	نوع المالية		
٨			صياغات.		
٩			المحاسبة المقبولة العامة		
١٠			مبادئ		
١١			تصنيف الحسابات		
١٢			معادلة المحاسبة		
١٣			معادلة المحاسبة		
١٤			تسجيل المعاملات المالية		
١٥			تسجيل المعاملات المالية		
			تسجيل المعاملات المالية		
			تصحيح الأخطاء المحاسبية		
			تصحيح الأخطاء المحاسبية		

٣٥. تقييم المقرر

درجة الامتحانات الشهرية عدد الامتحانات اثنين وكل امتحان ٢٠ درجة و ٥ درجات على النشاط و ٥ للحضور

١٢. مصادر التعلم والتدريس	
١- ACCOUNTING	

١. اسم المقرر:	
مبادئ محاسبة ١	
٢. رمز المقرر:	
٣. الفصل / السنة: السنوي	
فصلي	
٤. تاريخ إعداد هذا الوصف: 2024/3/23	
٥. أشكال الحضور المتاحة:	
حضور فقط	
٦. عدد الساعات الدراسية (الكلي)/ عدد الوحدات (الكلي):	
45 ساعة فصلياً. 3 ساعة اسبوعياً	
٧. اسم مسؤول المقرر الدراسي (إذا اكثر من اسم يذكر)	
م.م.تهام باسل محمد	
٨. اهداف المقرر	
<ul style="list-style-type: none"> • ✓ تهدف المادة الى تزويد الطالب بأسس وقواعد المحاسبة وكذلك السجلات المحاسبية والمستندات على اختلاف انواعها. • ✓ قيام الطلاب بمسك السجلات المحاسبية واستخراج النتائج المالية منها. 	

٩. استراتيجيات التعليم والتعلم

الاستراتيجية

- 1- استراتيجية التعليم تخطيط المفهوم التعاوني.
- 2- استراتيجية التعليم العصف الذهني.
- 3- استراتيجية التعليم سلسلة الملاحظات

١٠. بنية المقرر

الأسبوع	الساعات	مخرجات التعلم المطلوبة	اسم الوحدة او الموضوع	طريقة التعلم	طريقة التقييم
1	3 ساعة	١- معرفة ماهي المحاسبة المالية	المحاسبة - أنواع الدفاتر المحاسبية المستخدمة- الشروط الواجب توافرها في الدفاتر.	شرح المادة	الامتحانات
2	3 ساعة	وطرق التعامل بالسوق من بيع وشراء وكيفية الخصم وحساب تكلفة البضاعة المباعة - ٢ معرفة كيفية التعامل بالمسحوبات الشخصية وطرق معالجتها الاضافة الى طريق عمل القيود المحاسبية عمليا - ٣ معرفة كيفية محاسبة الشركات	انواع الدفاتر المحاسبية المستخدمة - دفتر اليومية - دفتر الاستاد - الشروط القانونية الواجب توافرها في الدفاتر - المستندات وانواعها وطرق التسجيل في الدفاتر - القيد المفرد - القيد المزدوج كيفية تكوين راس المال - الميزانية كأساس لنظرية القيد المزدوج - الحساب المدين والحساب الدائن وكيفية التوصل لمعرفة كل منهما - شرح مفردات الميزانية العامة - الموجودات والمطلوبات .	العلمية من خلال توضيح الجانبي النظري وبعدها إعطاء تمارين عملية واجراء مناقشات عامة بخصوص الموضوع المعني لمعرفة مدى الاستيعاب للمادة وكذلك إعطاء الطلبة	الأسبوعية والشهرية واليومية والتحريرية وامتحان نهاية الفصل.
3	3 ساعة		دفتر اليومية - تخطيط دفتر اليومية - كيفية التسجيل في دفتر اليومية بموجب نظرية القيد المزدوج - انواع القيد المزدوج-		
4	3 ساعة		العمليات التجارية وكيفية اثباتها في الدفاتر المحاسبية - المشتريات - مردودات المشتريات - المبيعات - مردودات المبيعات - المسحوبات الشخصية - الموجودات الثابتة المصاريف وانواعها		
5	3 ساعة		دفتر الاستاد- تخطيط دفتر الاستاد - الترحيل والترصيد -		
6	3 ساعة		ميزان المراجعة - تخطيط ميزان المراجعة - انواع ميزان المراجعة (ميزان المراجعة بالارصدة - ميزان المراجعة بالمجاميع) كيفية اعداد كل منهما (تمارين)		
7	3 ساعة		الخصم - انواع الخصم - الخصم التجاري المفرد والمركب - الخصم النقدي.		
8	3 ساعة		الاوراق التجارية - الكمبيالة - اوراق القبض - اوراق الدفع .		
9	3 ساعة				
10	3 ساعة				
11	3 ساعة				
12	3 ساعة				
13	3 ساعة				
14	3 ساعة				
15	3 ساعة				

	واجبات بيئية.	الاوراق التجارية – الكميالية – اوراق القبض – اوراق الدفع . مراجعات عامة للمادة			
--	------------------	--	--	--	--

١١. تقييم المقرر

توزيع كالتالي: 30 درجة امتحانات الشهرية. 20 درجة المشاركة والاستيعاب والحضور. 50 درجة لامتحانات النهائية

١٢. مصادر التعلم والتدريس

[1] مبادئ المحاسبة المالية (أ.د. علاء عبدالحسين صالح و أ.م.د. الهام جعفر)	الكتب المقررة المطلوبة (المنهجية أن وجدت)
[2] مبادئ المحاسبة المالية (أ.د. سعود جايد مشكور)	
	المراجع الرئيسة (المصادر)
	الكتب والمراجع الساندة التي يوصى بها (المجلات العلمية، التقارير....)
	المراجع الإلكترونية ، مواقع الانترنت

١. وصف البرنامج

السنة / المستوى	رمز المقرر أو المساق	اسم المقرر أو المساق	الساعات المعتمدة	
٢٠٢٣-٢٠٢٤ / الرابعة		مبادئ محاسبة ١	نظري	عملي
			١	٢

٢. مخرجات التعلم المتوقعة للبرنامج

المعرفة	
١- معرفة ماهي المحاسبة المالية وطرق التعامل بالسوق من بيع وشراء وكيفية الخصم وحساب تكلفة البضاعة المباعة -٢ معرفة كيفية التعامل بالمسحوبات الشخصية وطرق معالجتها الاضافة الى طريق عمل القيود المحاسبية عمليا -٣ معرفة كيفية محاسبة الشركات	
المهارات	
١ - كسب المهارة في المحاسبة في بيئه العمل ومن هم الجهات المستخدمه للمعلومات المحاسبية ٢ - معرفة كيفية تحليل العمليات المحاسبية عن طريق التسجيل والترحيل والترصيد وعمل القوائم الماليه ٣ - طرق تسعير المخزون ومبيعاتها ومشترياتها وكيفية معالجتها	
القيم	

تنمية قدرات الطلبة على مشاركة الأفكار	طرح الاسئلة لتحفيز الطالب على التفكير والمشاركة.

٣. استراتيجيات التعليم والتعلم	
1-محاضرات حضورية 2-فديوات مسجله 4-محاضرات بصيغه ٤-تمارين وواجبات	

٤. طرائق التقييم	
الامتحانات الأسبوعية والشهرية واليومية وامتحان نهاية الكورس.	

٥. الهيئة التدريسية			
أعضاء هيئة التدريس			
الرتبة العلمية		التخصص	
المتطلبات/المهارات الخاصة (ان وجدت)		اعداد الهيئة التدريسية	
مدرس مساعد	محاسبة	رقابة وتدقيق	عام خاص
			ملاك ملاك
			محاضر

التطوير المهني	
توجيه أعضاء هيئة التدريس الجدد	
التطوير المهني لأعضاء هيئة التدريس	

٦. أهم مصادر المعلومات عن البرنامج

- [1] مبادئ المحاسبة المالية (أ.د. علاء عبدالحسين صالح و أ.م.د. الهام جعفر)
- [2] مبادئ المحاسبة المالية (أ.د. سعود جايد مشكور)

وصف المقرر لمادة اللغة العربية

١. اسم المقرر
اللغة العربية
٢. رمز المقرر
٣. الفصل/ السنة
فصلي
٤. تاريخ اعداد هذا المقرر
٢٠٢٤ / ٣ / ٢٤
٥. اشكال الحضور المتاحة
حضور
٦. عدد الساعات الدراسية (الكلي) / عدد الوحدات (الكلي)
٢ ساعة اسبوعيا / ٣٠ ساعة فصلي

٧. اسم مسؤول المقرر الدراسي عباس

م.د. هبة محمد

٨. اهداف المقرر

- ١- تمكن الطلبة من الحصول على المعرفة والفهم لقواعد اللغة العربية
- ٢- تمكين تمكن الطلبة من الحصول على المعرفة والفهم للأدب العربي
- ٣- تمكين الطلبة من الحصول على المعرفة والفهم لعلم البديع في البلاغة العربية
- ٤- تمكن الطلبة من الحصول على المعرفة والفهم للقواعد الإملائية

٩. استراتيجيات التعليم والتعلم

الاستراتيجيات

تقويم السنة الطلبة وعصمتهم من الخطأ في الكلام وتكوين عادات لغوية سليمة لديهم فضلا عن تنمية الثروة اللغوية لهم بفضل ما يدرسونه من أساليب جميلة .

١٠. بنية المقرر

الاسبوع	الساعات	مخرجات التعلم المطلوبة	اسم الوحدة او الموضوع	طريقة التعلم	طريقة التقييم
١	٢ ساعة	اهداف الموضوع	علامات الإعراب الأصلية والفرعية	شرح المادة	الامتحانات
٢	٢ ساعة		ما يعرب بالحروف - المثني والملحق به	والقيام بعمل	الاسبوعية
٣	٢ ساعة		جمع المذكر السالم والملحق به	اختبارات يومية	والشهرية
٤	٢ ساعة		الأسماء الخمسة	للطلبة داخل الصف	واليومية
٥	٢ ساعة		أنواع الجمل / الاسمية -	الدراسي وارشاد	والتحريرية
٦	٢ ساعة		الجملة الفعلية	الطلبة إلى المصادر	ونهاية السنة
٧	٢ ساعة		النواسخ - كان واخواتها - العدد		
٨	٢ ساعة		الفعل وأقسامه/ الأفعال الخمسة - أدوات ج		
٩	٢ ساعة		المضارع		
١٠	٢ ساعة		الفاعل ونائب الفاعل - المفعول به / المفعول المطلق		
	٢ ساعة		مواقف الاسلام في الشعر - تعريف الادب		

		اقسام الادب - العصور الادبية	٢ ساعة	١١
		الاغراض الشعرية ونماذج منها		
		المعلقات	٢ ساعة	١٢
		امرؤ القيس/الفرزدق/المتنبي/حسان بن	٢ ساعة	١٣
		ثابت/الشريف الرضي/بدر شاكر السياب		
		البيدع/الطباقي/الجناس/السجع/التاء المفتوح	٢ ساعة	١٤
		وتاء المربوطة	٢ ساعة	١٥

١١. تقييم المقرر

توزع ٥٠ درجة الامتحانات الشهرية عدد الامتحانات الشهرية اثنان ، وكل امتحان ٢٠ درجة، وه درجات على النشاط، وه على الحضور

١٢. مصادر التعلم والتدريس

	١- ملزمة من إعداد مدرس المادة حسب المفردات المقررة
	٢- جامع الدروس العربية - تاريخ الأدب العربي
	٣- جوهر البلاغة - الإملاء الواضح

١٢. استراتيجيات التعليم والتعلم

تقويم الطلبة وتقويتهم تجاه جرائم نظام البعث

الاستراتيجيات

المرحلة الثانية

وصف المقرر لمادة التسويق

٦٤. اسم المقرر					
تسويق					
٦٥. رمز المقرر					
٦٦. الفصل/ السنة : فصلي					
٦٧. تاريخ اعداد هذا المقرر ٢٠٢٤/٣/٣٠					
٦٨. اشكال الحضور المتاحة حضوري					
٦٩. عدد الساعات الدراسية (الكلي) / عدد الوحدات (الكلي)					
٤٥ ساعة فصلي ٣ ساعات اسبوعيا					
اسم مسؤول المقرر الدراسي					
م. طيبه ماجد					
٨. اهداف المقرر					
<p>تزويد الطالب بمعارف ومعلومات الاطار النظري لادارة التسويق والسعي باتجاه اكتسابه مهارات وقدرات تطبيقية في مجال الممارسة الميدانية</p>					
٣٦. استراتيجيات التعليم والتعلم					
الاختبارات اليومية للطلبة		الاستراتيجيات			
- التدريبات والانشطة داخل الدرس		- ارشاد الطلبة الى احدث المصادر اضافة الى ما توصلت اليها الجهات المهنية في مجال العمل المحاسبي			
٣٧. بنية المقرر					
الاسبو ع	الساعات	مخرجات التعلم المطلوبة	اسم الوحدة او الموضوع	طريقة التعلم	طريقة التقييم
1	3 ساعة		الفصل ١ (المدخل لادارة التسويق)	شرح المادة والقيام بعمل اختبارات يومية للطلبة داخل	الامتحانات الأسبوعية والشهرية واليومية
	3 ساعة		جوهر التسويق، الحاجات والرغبات والطلبات والأسواق، الرضا، القيمة	الصف الدراسي وارشاد الطلبة الى احدث المصادر	

<p>والتحرير ية وامتحان نهاية السنة.</p>	<p>،الولاء، المزيج التسويقي</p>	3 ساعة	
	<p>أهمية التسويق ،فلسفات تطور التسويق ،أنواع المنافع التي يوفر التسويق ،التحديات التي تواجه التسويق</p>	3 ساعة	2
	<p>الفصل الثاني (البيئة التسويقية) مفهوم البيئة التسويقية، خصائص البيئة التسويقية، وتحليل ومسح البيئة التسويقية</p>	3 ساعة	3
	<p>مبررات دراسة البيئة التسويقية ،مكونات البيئة التسويقية، البيئة الخارجية ،البيئة الخاصة</p>	3 ساعة	4
	<p>الفصل ٣ (المنتج) معنى المنتج ،شخصية المنتج ،ابع تمايز المنتجات ،تصنيف المنتجات</p>	3 ساعة	5
	<p>تطوير وابتكار المنتجات ،خطوات تطوير المنتج الجديد ،أسباب فشل المنتجات الجديدة، مكاسب ومخاطر تطوير المنتجات الجديدة</p>	3 ساعة	6
	<p>مفهوم دورة حياة المنتج الافتراض التي تستند لها دورة حياة المنتج</p>	3 ساعة	7
	<p>الفصل ٤ (السعر) تعريف السعر ،أهمية السعر ،اهداف السعر ،العوامل المؤثرة في قرارات التسعير ،تكتيكات التسعير ،طرائق التسعير ،حساسية السعر</p>	3 ساعة	8
	<p>الفصل ٥ (الاتصالات التسويقية المتكاملة) مفهوم الاتصالات التسويقية، مزيج الاتصالات التسويقية ،الإعلان وترويج المبيعات</p>	3 ساعة	9

		العلاقات العامة والاعلام، البيع الشخصي، التسويق التفاعلي، الاحداث والتجارب، التسويق الشف، التسويق المباشر		10
		استراتيجيات الاتصالات، اخلاقيات الإعلان والترويج طرائق وضع موازنة الترويج		11
		الفصل ٦ (التوزيع) مفهوم التوزيع، مبررات اختيار وسطاء التوزيع، وظائف قنوات التوزيع		12
		مستويات قنوات التوزيع، قنوات توزيع المستهلك، قنوات توزيع الاعمال، العوامل المؤثرة في اختيار القنوات التوزيعية.		13
٣٨. تقييم المقرر				
توزيع كالتالي: 50 درجة الامتحانات الشهرية عدد الامتحانات اثنين وكل امتحان ٢٠ درجة و ٥ درجات على النشاط وه للحضور				
١٢. مصادر التعلم والتدريس				
		كتاب التسويق كوتلر وارمسترونج ٢٠٠٩		
		كتاب إدارة التسويق-اتجاهات معاصرة ٢٠٢١		

وصف المقرر لمادة المحاسبة الحكومية ١

٧١. اسم المقرر					
محاسبة حكومية ١					
٧٢. رمز المقرر					
٧٣. الفصل/ السنة					
فصلي					
٧٤. تاريخ اعداد هذا المقرر					
٢٠٢٤/٣/٢٩					
٧٥. اشكال الحضور المتاحة					
حضوري					
٧٦. عدد الساعات الدراسية (الكلي) / عدد الوحدات (الكلي)					
٤ ساعات اسبوعيا					
٦٠ ساعة فصلي					
٧٧. اسم مسؤول المقرر الدراسي					
م.م. علي محمد عبيد					
٨. اهداف المقرر					
<ul style="list-style-type: none"> - تقديم وتفسير الاطار النظري للمحاسبة الحكومية ✓ تحديد الاطار العملي للمحاسبة الحكومية ✓ اكساب الطالب القدرة على فهم واستخدام أدوات الاطار النظري للمحاسبة الحكومية ✓ توسيع مدارك الطالب في كيفية اجراء المعالجات المحاسبية في اطار المحاسبة الحكومية ✓ استخدام المنهج العلمي في حل المشاكل المحاسبية التي يواجهها المحاسب في الوحدات الحكومية الغير هادفة للربح 					
٣٩. استراتيجيات التعليم والتعلم					
الاختبارات اليومية للطلبة		الاستراتيجيات			
- التدريبات والانشطة داخل الدرس					
٤٠. بنية المقرر					
طريقة التقييم	طريقة التعلم	اسم الوحدة او الموضوع	مخرجات التعلم المطلوبة	الساعات	الاسبوع

الامتحانات الأسبوعية والشهرية واليومية والتحريرية وامتحان نهاية السنة	شرح المادة والقيام بعمل اختبارات يومية للطلبة داخل الصف الدراسي	النظريات التي تحدد القدرة الانفاقية للوحة الحكومية	القدرة على التعامل مع المعالجات المحاسبية في القطاع الحكومي	٤	١
		النفقات والايرادات واساليب تقدير النفقات والايرادات	من خلال معرفة النظام المحاسبي الموحد	٤	٢
		تبويب الموازنة العامة للدولة والمراحل التي تمر بها		٤	٣
		الموازنة ومفهوم التخصيص والتمويل		٤	٤
		امتحان شهر اول		٤	٥
		مفهوم الخزينة العامة وتشكيلاتها		٢	٦
		النظام المحاسبي الحكومي المركزي واللامركزي		٤	٧
		الرقابة على المستندات والمصروفات التعرف على المجموعة الدفترية المستخدمة في النظام المحاسبي الحكومي		٢	٨
		المعالجة المحاسبية عن المصروفات وفق دليل إحصاءات مالية الحكومة GFS		٤	٩
		المعالجة المحاسبية عن الايرادات وفق دليل إحصاءات مالية الحكومة GFS		٤	١٠
		امتحان شهر ثاني		٤	١١
		امتحان نهاية الفصل		٤	١٢
				٤	١٣
				٤	١٤
				٤	١٥
		٢	امتحان		

٤١. تقييم المقرر

درجة الامتحانات الشهرية عدد الامتحانات اثنين وكل امتحان ٢٠ درجة و ٥ درجات على النشاط وه للحضور

١٢. مصادر التعلم والتدريس	
	المحاسبة الحكومية / د. سعود جابد مشكور / ٢٠١٤

وصف المقرر لمادة المحاسبة الحكومية ٢

٧٨. اسم المقرر : المحاسبة الحكومية ٢	
٧٩. رمز المقرر	
٨٠. الفصل / السنة : فصلي	
٨١. تاريخ اعداد هذا المقرر	
٢٠٢٤/٣/٢٧	
٨٢. اشكال الحضور المتاحة	
حضوري	
٨٣. عدد الساعات الدراسيه (الكلي) / عدد الوحدات (الكلي)	
٤ ساعات أسبوعية	
٨٤. اسم مسؤول المقرر الدراسي	
م.م. علي محمد عبيد	
٨. اهداف المقرر	
	<ul style="list-style-type: none"> ✓ -تقديم المعالجة المحاسبية للسلف والامانات والمقاولات في المحاسبة الحكومية ✓ -اكتساب الطالب القدرة على فهم واستخدام أدوات المحاسبة الحكومية ✓ -توسيع مدارك الطالب في كيفية اجراء المعالجات المحاسبية في اطار المحاسبة الحكومية - استخدام المنهج العلمي في حل المشاكل المحاسبية التي يواجهها المحاسب في الوحدات الحكومية الغير هادفة للربح

٤٢. استراتيجيات التعليم والتعلم					
الاختبارات اليومية للطلبة					الاستراتيجيات
- التدريبات والانشطة داخل الدرس					
٤٣. بنية المقرر					
الاسبوع	الساعات	مخرجات التعلم المطلوبة	اسم الوحدة او الموضوع	طريقة التعلم	طريقة التقييم
١		القدرة على التعامل مع المعالجات المحاسبية في القطاع الحكومي من خلال معرفة النظام المحاسبي الموحد	التعريف بحسابات السلف وانواعها وأسباب اللجوء لحساب السلف		الامتحانات اليومية والاسبوعية والشهرية وامتحان نهاية الفصل
٢			سلف تنفيذ اعمال وخدمات		
٣			سلف اللجان		
٤			سلف السفر داخل العراق		
٥			سلف الايفاد خارج العراق		
٦			السلف المستديمة		
٧			سلف الاعتمادات المستندية		
٨			المحاسبة عن الامانات		
٩			المحاسبة عن الامانات		
١٠			الاطار النظري لاسلوب تنفيذ		
١١			المقاولات العامة الاطار النظري للمقاولات العامة		
١٢			المعالجة المحاسبية لتنفيذ المقاولات العامة		

		المعالجة المحاسبية لتنفيذ المقاولات العامة			١٣
		المعالجة المحاسبية لتنفيذ المقاولات العامة			١٤
		المعالجة المحاسبية لتنفيذ المقاولات العامة			١٥
٤٤. تقييم المقرر					
درجة الامتحانات الشهرية عدد الامتحانات اثنين وكل امتحان ٢٠ درجة و ٥ درجات على النشاط و ٥ للحضور					
١٢. مصادر التعلم والتدريس					
٢- المحاسبة الحكومية / د. سعود جايد مشكور / ٢٠١٤					

وصف المقرر لمادة تطبيقات محاسبية

٨٥. اسم المقرر : تطبيقات محاسبية في الحاسوب
٨٦. رمز المقرر
٨٧. الفصل/ السنة : فصلي
٨٨. تاريخ اعداد هذا المقرر ٢٠٢٤/٣/٢٤
٨٩. اشكال الحضور المتاحة حضوري
٩٠. عدد الساعات الدراسية (الكلي) / عدد الوحدات (الكلي)
٦٠ ساعة فصلي ٤ ساعات اسبوعيا
٩١. اسم مسؤول المقرر الدراسي
م.م. شيماء سامي
٨. اهداف المقرر

	<p>١- بيان اساسيات برنامج أكسل Excel.</p> <p>٢- استخدام برنامج الاكسل في المجالات المحاسبية المختلفة.</p> <p>٣- بيان كيفية استخدام المعادلات والدوال في برنامج أكسل.</p> <p>٤- بيان كيفية اعداد القوائم المالية والرواتب في برنامج أكسل.</p>
<p>٤٥. استراتيجيات التعليم والتعلم</p>	
<p>الاختبارات اليومية للطلبة</p> <p>- التدريبات والانشطة اليومية في المختبر</p> <p>- ارشاد الطلبة الى احدث المصادر اضافة الى دعمهم وتشجيع الطلبة على التطبيق العملي في خارج اوقات الدوام الرسمي</p>	<p>الاستراتيجيات</p>

١٠- بنية المقرر					
الأسبوع	الساعات	مخرجات التعلم المطلوبة	اسم الوحدة / الموضوع	طريقة التعلم	طريقة التقييم
١	4	التعرف على البرنامج مع توضيح للأشرطة والخلية الفعالة ومدى الخلايا والاعمدة والصفوف	مقدمة عن برنامج الاكسل	4 ساعة عملي	أسئلة ونقاش
٢	4	معرفة الدوال الجاهزة وكيفية ادراجها واستخدامها	الدوال الجاهزة	4 ساعة عملي	
٣	4	معرفة قواعد كتابة الصيغ الرياضية	الصيغ الرياضية	4 ساعة عملي	
٤	4	معرفة العمليات الحسابية	العمليات الحسابية	4 ساعة عملي	
٥	4	معرفة كيفية اعداد القوائم المالية	القوائم المالية	4 ساعة عملي	
٦	4	معرفة اعداد قائمة المبيعات	قائمة المبيعات	4 ساعة عملي	
٧	4	معرفة اعداد قائمة الدخل	قائمة الدخل	4 ساعة عملي	
٨	4	معرفة اعداد قائمة المركز المالي	المركز المالي	4 ساعة عملي	
٩	4	معرفة اعداد قائمة المركز المالي	المركز المالي	4 ساعة عملي	
١٠	4	امتحان عملي		4 ساعة عملي	
١١	4	معرفة كيفية اعداد جدول الرواتب باستخدام الدالة	جدول الرواتب	4 ساعة عملي	
١٢	4	معرفة كيفية اعداد جدول الرواتب باستخدام الدالة	جدول الرواتب	4 ساعة عملي	
١٣	4	معرفة كيفية استخراج قسط الاندثار السنوي باستخدام الدالة	الاندثار	4 ساعة عملي	
١٤	4	معرفة كيفية استخراج الخصم النقدي وخصم الكمية ومعدل الفائدة	الخصم	4 ساعة عملي	
١٥	4	الامتحان عملي		4 ساعة عملي	

١١. تقييم المقرر	
توزيع الدرجات: ٥٠ درجة وعدد الامتحانات ٢ لكل امتحان ٢٠ درجة و٥ درجات للحضور و٥ درجات للنشاط.	
١٢. المصادر	
١- تطبيقات محاسبية باستخدام الجداول الالكترونية- مايكروسوفت اوفيس اكسل د. محمود عمر الربيعي و د. خالد مجال جعارات	
٢- تطبيقات محاسبية باستخدام برنامج مايكروسوفت اكسل د. عبد العزيز السيد مصطفى	

وصف المقرر محاسبة الوحدات غير الهادفة للربح

٩٢. اسم المقرر	
محاسبة الوحدات غير الهادفة للربح	
٩٣. رمز المقرر	
٩٤. الفصل/ السنة	
فصلي	
٩٥. تاريخ اعداد هذا المقرر	
٢٠٢٤/٣/٣٠	
٩٦. اشكال الحضور المتاحة	
حضوري	
٩٧. عدد الساعات الدراسية (الكلي) / عدد الوحدات (الكلي):	
٤٥ ساعة فصلي ٣ ساعات اسبوعيا	
٩٨. اسم مسؤول المقرر الدراسي	
م.د. هدى محمد رضا	
٨. اهداف المقرر	
	<ul style="list-style-type: none">- الامام الطلبة بمفهوم وخصائص المحاسبة في الوحدات غير الربحية.- تعريف الطلبة بأسس ومعايير المحاسبة المستخدمة في الوحدات غير الربحية.- تعريف الطلبة بمفهوم وخصائص وانشطة الجمعيات والنوادي.- التعرف على النظام المحاسبي المستخدم في الجمعيات والنوادي.- تعريف الطلبة بالحسابات الختامية والقوائم المالية في الجمعيات والنوادي.- تعريف الطلبة بالمحاسبة عن أنشطة الحفلات والملاعب وانشطة أوراق اليانصيب وطوابع التبرعات في الجمعيات والنوادي.- تمكين الطلبة من التسجيل المحاسبي لمختلف أنشطة الجمعيات والنوادي.
٤٦. استراتيجيات التعليم والتعلم	
الاستراتيجيات	<ul style="list-style-type: none">- الاختبارات اليومية للطلبة.- التدريبات والانشطة داخل الدرس.- ارشاد الطلبة الى أحدث المصادر اضافة الى ما توصلت اليها الجهات المهنية في مجال العمل المحاسبي.
٤٧. بنية المقرر	

الاسبوع	الساعات	مخرجات التعلم المطلوبة	اسم الوحدة او الموضوع	طريقة التعلم	طريقة التقييم
١	٣ ساعة	- اكتساب المعرفة - بمفهوم وخصائص الوحدات غير الربحية.	- مفهوم وخصائص محاسبية الوحدات غير الربحية وطبيعة أنشطتها.	شرح المادة نظرياً وعملياً والقيام بعمل اختبارات يومية للطلبة داخل الصف الدراسي وارشاد الطلبة الى أحدث المصادر.	الامتحانات الأسبوعية والشهرية واليومية والتحريرية وامتحان نهاية الفصل.
٢	٣ ساعة	- توضيح الأسس والمعايير المحاسبية المستخدمة واسس الاثبات والقياس والافصاح في الوحدات غير الربحية.	- الأسس المحاسبية للوحدات غير الربحية.		
٣	٣ ساعة	- المعايير المحاسبية للوحدات غير الربحية.	- المعايير المحاسبية للوحدات غير الربحية.		
٤	٣ ساعة	- أسس الاثبات والقياس والافصاح المحاسبى لعمليات الوحدات غير الربحية.	- أسس الاثبات والقياس والافصاح المحاسبى لعمليات الوحدات غير الربحية.		
٥	٣ ساعة	- اكتساب المعرفة بهيكلية النظام المحاسبى في الوحدات غير الربحية.	- هيكل وعناصر النظام المحاسبى في الوحدات غير الربحية.		
٦	٣ ساعة	- تمكين الطلبة من اعداد الحسابات الختامية في الوحدات غير الربحية.	- الحسابات الختامية والقوائم المالية في الوحدات غير الربحية.		
٧	٣ ساعة	- كيفية اعداد نماذج للحسابات الختامية في الوحدات غير الربحية.	- كيفية اعداد نماذج للحسابات الختامية في الوحدات غير الربحية.		
٨	٣ ساعة	-	- امتحان السعي الأول.		
٩	٣ ساعة	- اكتساب المعرفة بخصائص وطبيعة عمل النوادي والجمعيات والمعالجات المحاسبية لأنشطتها.	- خصائص وطبيعة عمل نشاط النوادي والجمعيات والنقابات.		
١٠	٣ ساعة	-	- خصائص وطبيعة عمل نشاط النوادي والجمعيات والنقابات.		
١١	٣ ساعة	-	- التنظيم المحاسبى والمعالجات المحاسبية للحفلات والملاعب.		
١٢	٣ ساعة	- تمكين الطلبة من اعداد مختلف الحسابات الختامية في الجمعيات والنوادي	- الحسابات الختامية والقوائم المالية في الجمعيات والنوادي.		
١٣	٣ ساعة	- تمكين الطلبة من التسجيل المحاسبى بما يخص نشاط أوراق اليانصيب وطابع التبرعات.	- المعالجات المحاسبية عن أوراق اليانصيب وطابع التبرعات.		
١٤	٣ ساعة	-	- أسئلة وتمارين عامة.		
١٥	٣ ساعة	-	- امتحان السعي الثاني.		

٤٨. تقييم المقرر	
توزيع الدرجة كالتالي: ٥٠ درجة الامتحانات الشهرية عدد الامتحانات اثنان وكل امتحان ٢٠ درجة و٥ درجات على النشاط و٥ للحضور.	
١٢. مصادر التعلم والتدريس	
	محاسبة الوحدات غير الربحية: د. عقيل الاعاجيبي، د. وعد الحساني
	مصادر ثانوية أخرى

وصف المقرر لمادة محاسبة المتوسطة

٩٩. اسم المقرر المحاسبة المتوسطة	
١٠٠. رمز المقرر	
١٠١. الفصل/ السنة : فصلي	
١٠٢. تاريخ اعداد هذا المقرر ٢٨/٣/٢٠٢٤	
١٠٣. اشكال الحضور المتاحة حضوري	
١٠٤. عدد الساعات الدراسيه (الكلي) / عدد الوحدات (الكلي)	
٧٥ ساعة فصلي ٥ ساعات اسبوعيا	
١٠٥. اسم مسؤول المقرر الدراسي	
م.م.تهام باسل محمد	
٨. اهداف المقرر	
	<p>اكتساب الطالب المعرفة في الموضوعات المحاسبية والتعامل معها نظريا وعمليا</p> <p>- اكتساب الطالب خبرة في مجال معرفة الاسس المحاسبية واعداد الحسابات الختامية</p> <p>- اعطاء الطالب خبرة في التعامل مع عمليات التسوية والتي تعتبر ضرورة في مجال العمل المحاسبي</p>

٤٩. استراتيجيات التعليم والتعلم

<p>الاختبارات اليومية للطلبة</p> <p>- التدريبات والانشطة داخل الدرس</p> <p>- ارشاد الطلبة الى احدث المصادر اضافة الى ما توصلت اليها الجهات المهنية في مجال العمل المحاسبي</p>	<p>الاستراتيجيات</p>
---	----------------------

٥٠. بنية المقرر

الاسبوع	الساعات	مخرجات التعلم المطلوبة	اسم الوحدة او الموضوع	طريقة التعلم	طريقة التقييم
1	5 ساعة		لاطار المفاهيمي للمحاسبة المالية	شرح المادة والقيام بعمل	الامتحانات
2	5 ساعة	اكتساب المهارة والقدرة في المعالجات المحاسبية	لاطار المفاهيمي للمحاسبة المالية	اختبارات يومية للطلبة داخل الصف الدراسي وارشاد الطلبة الى احدث المصادر	الأسبوعية والشهرية واليومية
3	5 ساعة		كشف الدخل		والتحرير
4	5 ساعة		عناصر بنود المالية لكشف الدخل		ية وامتحان
5	5 ساعة		قائمة المركز المالي		نهاية
6	5 ساعة	- القدرة على اعداد الحسابات الختامية واعداد قيود التسويات	قائمة التدفقات النقدية		السنة.
7	5 ساعة		قائمة التدفقات النقدية		
8	5 ساعة		قائمة الارباح المحتجرة		
9	5 ساعة		امتحان السعي		
10	5 ساعة		كشف مطابقة المصرف		
11	5 ساعة		كشف مطابقة المصرف		
12	5 ساعة		التسويات القيدية		
13	5 ساعة	- القدرة على التعامل مع الموضوعات المحاسبية نظريا وعمليا	التسويات القيدية		
14	5 ساعة		المحاسبة عن المدينون		
15	5 ساعة		المحاسبة عن المدينون		

					عطلة
٥١. تقييم المقرر					
توزيع كالتالي: 50 درجة الامتحانات الشهرية عدد الامتحانات اثنين وكل امتحان ٢٠ درجة و ٥ درجات على النشاط و٥ للحضور					
١٢. مصادر التعلم والتدريس					
محاسبة المالية محاسبة متوسطة د. بشرى الطائي					
محاسبة متوسطة / دونالد كيسو					

وصف المقرر لمادة محاسبة المتوسطة

١٠٦. اسم المقرر محاسبة المتوسطة	
١٠٧. رمز المقرر	
١٠٨. الفصل/ السنة : فصلي	
١٠٩. تاريخ اعداد هذا المقرر ٢٤/٣/٢٠٢٤	
١١٠. اشكال الحضور المتاحة حضوري	
١١١. عدد الساعات الدراسية (الكلي) / عدد الوحدات (الكلي) ٣٠ ساعة فصلي ٢ ساعات اسبوعيا	
١١٢. اسم مسؤول المقرر الدراسي أ.م.د. عادل صالح مهدي	
٨. اهداف المقرر	
	<p>اكتساب الطالب المعرفة في الموضوعات المحاسبية والتعامل معها نظريا وعمليا</p> <p>- اكتساب الطالب خبرة في مجال معرفة الاسس المحاسبية واعداد الحسابات الختامية</p> <p>- اعطاء الطالب خبرة في التعامل مع عمليات التسوية والتي تعتبر ضرورة في مجال العمل المحاسبي</p>
٥٢. استراتيجيات التعليم والتعلم	
الاختبارات اليومية للطلبة	الاستراتيجيات
- التدريبات والانشطة داخل الدرس	
- ارشاد الطلبة الى احدث المصادر اضافة الى ما توصلت اليها الجهات المهنية في مجال العمل المحاسبي	
٥٣. بنية المقرر	

الاسبوع	الساعات	مخرجات التعلم المطلوبة	اسم الوحدة او الموضوع	طريقة التعلم	طريقة التقييم
1	2 ساعة		لاطار المفاهيمي للمحاسبة المالية	شرح المادة والقيام بعمل	الامتحانات
2	2 ساعة	اكتساب المهارة والقدرة في المعالجات المحاسبية	لاطار المفاهيمي للمحاسبة المالية	اختبارات يومية للطلبة داخل الصف الدراسي وارشاد الطلبة الى احدث المصادر	الأسبوعية والشهرية واليومية
3	2 ساعة		كشف الدخل		والتحرير
4	2 ساعة		عناصر بنود المالية لكشف الدخل		ية وامتحان
5	2 ساعة		صيغ اعداد كشف الدخل		نهاية
6	2 ساعة	- القدرة على اعداد الحسابات الختامية واعداد قيود التسويات	كشف مطابقة المصرف		السنة.
7	2 ساعة		كشف مطابقة المصرف		
8	2 ساعة		كشف مطابقة المصرف		
9	2 ساعة		التسويات القيدية		
10	2 ساعة		التسويات القيدية		
11	2 ساعة		التسويات القيدية		
12	2 ساعة		المحاسبة عن المدينون		
13	2 ساعة	- القدرة على التعامل مع الموضوعات المحاسبية نظريا وعمليا	المحاسبة عن المدينون		
14	2 ساعة				
15	2 ساعة				
عطلة					

٥٤. تقييم المقرر					
توزيع كالتالي: 50 درجة الامتحانات الشهرية عدد الامتحانات اثنين وكل امتحان ٢٠ درجة و ٥ درجات على النشاط و٥ للحضور					
١٢. مصادر التعلم والتدريس					
محاسبة التكاليف محاسبة متوسطة د. بشرى الطائي					

نموذج وصف المقرر الرياضيات المالية

١ . اسم المقرر: الرياضيات المالية
٢ . رمز المقرر
٣ . الفصل / السنة: فصل الاول
٤ . تاريخ اعداد هذا الوصف ٢٠٢٤/٣/١٤
٥ . اشكال الحضور المتاحة: محاضرات
٦ . عدد الساعات الدراسية (الكلي) ٢ / عدد الوحدات (الكلي) ٢
٧ . اسم مسؤول المقرر الدراسي (اذا اكثر من اسم يذكر)

٨ . اهداف المقرر

اهداف المادة الدراسية	تعريف الطالب الية تطبيق اسس رياضيات المالية في النواحي العملية من القطاع المالي .
--------------------------	---

٩ . استراتيجيات التعليم والتعلم

الفهم والمعرفة

- معرفة في علم الرياضيات المالية وادبياتها وكيفية التطبيق في المصارف والبنوك
- معرفة اهم التطبيقات المالية في الرياضيات

المهارات

معرفة الطالب في علوم الرياضيات المالية ودورها في المصارف
والاطلاع على مصادر علم الرياضيات المالية

١٠ . بنية المقرر

الاسبوع	الساعات	مخرجات التعلم المطلوبة	اسم الوحدة او الموضوع	طريقة التعلم	طريقة التقييم
1	2		الفائدة والجملة	محاضرة نظرية مع تطبيق امثلة	
2	2		الفائدة التجارية والفائدة الصحيحة	محاضرة نظرية مع تطبيق امثلة	
3	2		القيمة الحالية والخصم	محاضرة نظرية مع تطبيق امثلة	
4	2		العلاقة بين الخصم التجاري والخصم الصحيح	محاضرة نظرية مع تطبيق امثلة	
5	2		خصم الاوراق التجارية	محاضرة نظرية مع تطبيق امثلة	
6	2		خصم الاوراق التجارية والفائدة	محاضرة نظرية مع تطبيق امثلة	
7	2		سداد وتسوية الديون قصيرة الاجل	محاضرة نظرية مع تطبيق امثلة	
8	2		الطريقة الاولى للتسوية	محاضرة نظرية مع تطبيق امثلة	
9	2		الطريقة الثانية للتسوية	محاضرة نظرية مع تطبيق امثلة	

10	2	الطريقة الثالثة للتسوية	محاضرة نظرية مع تطبيق امثلة
11	2	الطريقة الرابعة والخامسة	محاضرة نظرية مع تطبيق امثلة
12	2	الدفعات المتساوية والعادية والفورية	محاضرة نظرية مع تطبيق امثلة
13	2	القيمة الحالية الصحيحة والتجارية للدفعات	محاضرة نظرية مع تطبيق امثلة
14	2	طرق سداد القروض القصيرة الاجل	محاضرة نظرية مع تطبيق امثلة
15	2	الفائدة المركبة	محاضرة نظرية مع تطبيق امثلة

١١. تقييم المقرر	
المشاركات اليومية اثناء المحاضرة ١٠ درجات امتحان شهري ٢ كل امتحان ٢٠ درجة	
١٢. مصادر التعلم والتدريس	
الكتب المقررة المطلوبة (المنهجية ان وجدت)	الرياضيات المالية ، عدنان كريم نجم الدين، دار وائل للطباعة، ٢٠١٥م
المراجع الرئيسية (المصادر)	غازي فالح المومني، الرياضيات المالية المعاصرة، الاردن ٢٠١٤م
الكتب والمراجع السائدة التي يوصي بها (المجلات العلمية، التقارير... الخ)	
المراجع الالكترونية، مواقع الانترنت	موقع يوتيوب

وصف المقرر لمادة محاسبة إنكليزي ١

1. Course Name: English accounting					
2. Course Code:					
3. Semester / Year: semester 1					
4. Description Preparation Date : 24/3/2024					
5. Available Attendance Forms: attendance					
6. Number of Credit Hours (Total) / Number of Units (Total) 60hours 4hours weekly					
7. Course administrator's name (mention all, if more than one name) م.د.ليث حازم					
8. Course Objectives					
Course Objectives		1- يمتلك الطالب المعرفة بالقضايا المحاسبية والمرتبطة بالجوانب النظرية والعملية 2- يمتلك الطالب اللغة الانكليزية التخصصية في المجال المحاسبي 3- يكتسب الطالب الخبرة في حقل المعرفة المحاسبية وفروعها وتهنتيه للعمل في الشركات الاجنبية عطاء الطالب الخبرة في الممارسات المحاسبية الخاصة بالحسابات المدينة ومطابقة كشف المصرف اضافة الي أعداد الحسابات الختامية			
9. Teaching and Learning Strategies					
Strategy		- تيارات اليومية للطلاب - ين وانشطة في المحاضرة - به الطلاب الي اخر المصادر وما يصدر من منظمات دولية ومهنية في حقل المحاسبة - الاسئلة الفكرية داخل القاعة			
10. Course Structure					
Week	Hours	Required Learning Outcomes	Unit or subject	Learning method	Evaluation method

		name	
١	٤	ساب المعرفة والمهارات في	<p>لاطار النظري والعملي للمحاسبة</p> <p>كثف الدخل بنوعيه و الخطوة الواحدة</p> <p>وذو الخطوات المتعددة</p> <p>قيود التسوية واسس اعدادها كمصرف</p> <p>وايراد</p> <p>كاصل او التزام</p> <p>مذكرة كشف تسوية حساب المصرف في</p> <p>١- في الحالة الاعتيادية</p> <p>٢- في الحالة غير الاعتيادية (سحب علي</p> <p>المكشوف)</p> <p>الحسابات المدينة (المدينون)</p> <p>وما يرتبط بها من اعدام دين وتكوين</p> <p>المخصصات</p>
٢		ل المهارات في حقل	
٣	٤	المعالجات المحاسبية	
٤	٤		
٥			
٦		لقدره علي اعداد الحسابات الختامية	
٧		وقيود التسوية	
٨			
٩	٤		
١٠			
١١			
١٢	٤		
١٣			
١٤			
١٥	٣	امتحان نهاية الفصل	

The distribution is as follows: 50 marks for monthly exams, the number of exams is two, each exam has 20 marks, 5 marks for activity and 5 for attendance.

12.Learning and Teaching Resources

Required textbooks (curricular books, if any)	Intermediate accounting & financial accounting
Main references (sources)	
Recommended books and references (scientific journals, reports...)	
Electronic References, Websites	

وصف المقرر لمادة محاسبة إنكليزي 2

Course Name: English accounting .١٣
Course Code: .١٤
Semester / Year: semester 2 .١٥
Description Preparation Date : 24/3/2024 .١٦
Available Attendance Forms: attendance .١٧
Number of Credit Hours (Total) / Number of Units (Total) .١٨
60 hours 4hours weekly
Course administrator's name (mention all, if more than one name) .١٩
م.م. علي ثامر _____

Course Objectives .٢٠					
Course Objectives		<p>1- يمتلك الطالب المعرفة بالقضايا المحاسبية والمرتبطة بالجوانب النظرية والعملية</p> <p>٢- يمتلك الطالب اللغة الانكليزية التخصصية في المجال المحاسبي</p> <p>٣- يكتسب الطالب الخبرة في حقل المعرفة المحاسبية وفروعها وتهنتيه للعمل في الشركات الاجنبية</p> <p>٤- اعطاء الطالب الخبرة في الممارسات المحاسبية الخاصة بالحسابات المدينة والمخزون والموودات الثابتة اضافة الى الاستثمارات</p>			
Teaching and Learning Strategies .٢١					
Strategy		<p>- الاختبارات اليومية للطلاب</p> <p>- تمارين وانشطة في المحاضرة</p> <p>- توجيه الطلاب الى اخر المصادر وما يصدر من منظمات دولية ومهنية في حقل المحاسبة</p> <p>- طرح الاسئلة الفكرية دداخل القاعة</p>			
Course Structure .٢٢					
Week	Hours	Required Learning Outcomes	Unit or subject name	Learning method	Evaluation method
1	٤	محاسبة الموجودات الثابتة		مناقشات واسئلة	Explaining the subject, conducting daily tests for students in the classroom, and guiding students to the latest sources
2	٤	تطبيقات عملية وحل تمارين الفصل محاسبة الاندثار		مناقشات واسئلة	
3	٤	تطبيقات عملية وحل تمارين الفصل			
4	٤	تقييم المخزون : مداخل التقييم		مناقشات واسئلة	
٥	٤				

6	٤	تطبيقات عملية حول طرق تقييم المخزون (وارد اولاً صادر اولاً - وارد اخيراً صادر اولاً - طريقة المعدل المخزون) حل تمارين المخزون		
7	٤		مناقشات واسئلة	
8	٤	الحسابات المدينة (المدينون واوراق القبض) تطبيقات عملية حول حسابات المدينون		
9	٤	تطبيقات عملية حول اوراق القبض		
10	٤	حل تمارين الحسابات المدينة دراسات حالة	مناقشات واسئلة	
11	٤	محاسبة الاستثمارات		
13	٤	تطبيقات عملية	مناقشات واسئلة	
14	٤	سياسات توزيع الارباح		
15		تطبيقات عملية امتحان فصلي		

.١١٣

.١١٤

.١١٥

.١١٦

.١١٧

.١١٨

.١١٩

المرحلة الثالثة

وصف المقرر لمادة المحاسبة الضريبية

١٢٠. اسم المقرر					
المحاسبة الضريبية					
١٢١. رمز المقرر					
١٢٢. الفصل/ السنة					
الفصل الاول					
١٢٣. تاريخ اعداد هذا المقرر					
٢٠٢٤/٣/٣٠					
١٢٤. اشكال الحضور المتاحة					
١٢٥. عدد الساعات الدراسية (الكلي) / عدد الوحدات (الكلي)					
٤٥ ساعة					
١٢٦. اسم مسؤول المقرر الدراسي					
م.م. هيفاء عبدالامير					
٨. اهداف المقرر					
ب- المهارات الخاصة بالموضوع ١- تعليم الطالب كافة الادوات التي يحتاجها في عملة المستقبلي		تمكين الطالب من التعرف على مفهوم المحاسبة الضريبية اضافة الى مفهوم الدخل الخاضع للضريبة، تمكين الطالب من تحديد الدخل الخاضعة للضريبة وفق القانون العراقي تمكين الطالب من معرفة نطاق سريان الضريبة وسنوية الضريبة. تمكين الطالب من فهم الاعفاءات الضريبية، السماحات، النفقات واجبة الخصم. تعريف الطالب باليات معالجة الخسائر ضريبيا.			
٥٨. استراتيجيات التعليم والتعلم					
أ- المعرفة والفهم ١- أكساب المتعلم المعرفة الكافية في مجال المحاسبة الضريبية ب- المهارات الخاصة بالموضوع ١- تعليم الطالب كافة الادوات التي يحتاجها في عملة المستقبلي		الاستراتيجيات			
٥٩. بنية المقرر					
الاسبوع	الساعات	مخرجات التعلم المطلوبة	اسم الوحدة او الموضوع	طريقة التعلم	طريقة التقييم

١	٣ ساعات	اكتساب المعرفة النظرية والعملية	مفهوم الضريبة واهدافها وقواعدها واساسها القانوني	محاضرات نظرية واعطاء امثلة	مناقشة+امتحان تحريري
٢	٣ ساعات	اكتساب المعرفة العلمية والنظرية	التهرب الضريبي واسبابه والتدابير	ومن ثم واجبات بيتية	مناقشة+امتحان تحريري
٣	٣ ساعات	اكتساب المعرفة النظرية والعملية	انواع الضرائب والهيكل الضريبي في العراق	محاضرات نظرية واعطاء امثلة	مناقشة+امتحان تحريري
٤	٣ ساعات	اكتساب المعرفة النظرية والعملية	مفهوم المحاسبة الضريبية ومفومات النظام الضريبي	ومن ثم واجبات بيتية	مناقشة+امتحان تحريري
٥	٣ ساعات	اكتساب المعرفة النظرية والعملية	الدخول الخاضعة للضريبة في التشريع الضريبي العراقي	محاضرات نظرية واعطاء امثلة	مناقشة+امتحان تحريري
٦	٣ ساعات	اكتساب المعرفة العلمية والنظرية	نطاق سريان الضريبة سنوية الضريبة	ومن ثم واجبات بيتية	مناقشة+امتحان تحريري
٧	٣ ساعات	اكتساب المعرفة النظرية والعملية	السماحات والاعفاءات وسعر الضريبة	محاضرات نظرية واعطاء امثلة	مناقشة+امتحان تحريري
٨	٣ ساعات	اكتساب المعرفة النظرية والعملية	التكاليف المتعلقة بالنشاط الاقتصادي للمكلف	ومن ثم واجبات بيتية	مناقشة+امتحان تحريري
٩	٣ ساعات	اكتساب المعرفة النظرية والعملية	امتحان الشهري السعي التنزيلات والخسائر	محاضرات نظرية واعطاء امثلة	مناقشة+امتحان تحريري
١٠	٣ ساعات	اكتساب المعرفة النظرية والعملية	طرق تقدير الدخل الخاضع للضريبة	ومن ثم واجبات بيتية	مناقشة+امتحان تحريري
١١	٣ ساعات	اكتساب المعرفة النظرية والعملية	الفحص الضريبي العقارية على العقار	محاضرات نظرية واعطاء امثلة	مناقشة+امتحان تحريري
١٢	٣ ساعات	اكتساب المعرفة النظرية والعملية	الضريبة على العرصات	ومن ثم واجبات بيتية	مناقشة+امتحان تحريري
١٣	٣ ساعات	اكتساب المعرفة النظرية والعملية	امتحان نهاية الفصل الدراسي		

٦٠. تقييم المقرر: ٤٠ الامتحان التحريري / الحضور ٥ درجات / المشاركة ٥ درجات

١٢. مصادر التعلم والتدريس

الكتب:
كتاب المحاسبة الضريبية، تأليف: الاستاذ الدكتور سعود جايد مشكور وآخرون، جامعة المثنى، ٢٠١٤.

الكتب المرجعية في مجال المحاسبة الضريبية

وصف المقرر لمادة محاسبة المنشآت المالية

١٢٧. اسم المقرر					
محاسبة المنشآت المالية					
١٢٨. رمز المقرر					
١٢٩. الفصل/ السنة					
فصلي					
١٣٠. تاريخ اعداد هذا المقرر					
٢٠٢٤/٣/٢٩					
١٣١. اشكال الحضور المتاحة					
حضوري					
١٣٢. عدد الساعات الدراسيه (الكلي) / عدد الوحدات (الكلي)					
٦٠ ساعة ٤ ساعات اسبوعيا					
١٣٣. اسم مسؤول المقرر الدراسي					
م.غيث اركان					
٨. اهداف المقرر					
<p>اكتساب الطالب المعرفة في الموضوعات المحاسبية والتعامل معها نظريا وعمليا مناقشة المعالجة المحاسبية للعمليات المصرفية التي تمارسها المصارف في اعمالها اليومية معرفة سمات و اساس النظام المحاسبي الموحد للمصارف و شركات التأمين</p>					
٦١. استراتيجيات التعليم والتعلم					
<p>الاختبارات اليومية للطلبة - التدريبات والانشطة داخل الدرس</p>					
٦٢. بنية المقرر					
الاسبوع	الساعات	مخرجات التعلم المطلوبة	اسم الوحدة او الموضوع	طريقة التعلم	طريقة التقييم
1	٤ ساعة		مفهوم العمل المصرفي	شرح المادة والقيام بعمل	الامتحانات الاسبوعية
2	٤ ساعة		قسم الخزينة او الصندوق	اختبارات يوم للطلبة داخل	والشهرية

اليومية وامتحان نهاية الكورس	الصف الدراسي وارشاد الطلبة الى احدث المصادر	قسم الحسابات الجارية قسم الحسابات الجارية حسابات التوفير و الودائع خطابات الضمان خطابات الضمان الحوالات الداخلية شعبة الاوراق التجارية شعبة الاوراق التجارية الاعتمادات و الحوالات المستندية الاعتمادات و الحوالات المستندية المحاسبة في شركات التأمين	اكتساب المعرفة والمهارة مجال العمل المصرفي	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15				
				٤ ساعة	٤ ساعة	٤ ساعة	٤ ساعة	٤ ساعة	٤ ساعة	٤ ساعة	٤ ساعة	٤ ساعة	٤ ساعة	٤ ساعة	٤ ساعة	٤ ساعة	٤ ساعة	٤ ساعة	٤ ساعة	
				٤ ساعة	٤ ساعة	٤ ساعة	٤ ساعة	٤ ساعة	٤ ساعة	٤ ساعة	٤ ساعة	٤ ساعة	٤ ساعة	٤ ساعة	٤ ساعة	٤ ساعة	٤ ساعة	٤ ساعة	٤ ساعة	
				٤ ساعة	٤ ساعة	٤ ساعة	٤ ساعة	٤ ساعة	٤ ساعة	٤ ساعة	٤ ساعة	٤ ساعة	٤ ساعة	٤ ساعة	٤ ساعة	٤ ساعة	٤ ساعة	٤ ساعة	٤ ساعة	
				٤ ساعة	٤ ساعة	٤ ساعة	٤ ساعة	٤ ساعة	٤ ساعة	٤ ساعة	٤ ساعة	٤ ساعة	٤ ساعة	٤ ساعة	٤ ساعة	٤ ساعة	٤ ساعة	٤ ساعة	٤ ساعة	
				٤ ساعة	٤ ساعة	٤ ساعة	٤ ساعة	٤ ساعة	٤ ساعة	٤ ساعة	٤ ساعة	٤ ساعة	٤ ساعة	٤ ساعة	٤ ساعة	٤ ساعة	٤ ساعة	٤ ساعة	٤ ساعة	٤ ساعة
				٤ ساعة	٤ ساعة	٤ ساعة	٤ ساعة	٤ ساعة	٤ ساعة	٤ ساعة	٤ ساعة	٤ ساعة	٤ ساعة	٤ ساعة	٤ ساعة	٤ ساعة	٤ ساعة	٤ ساعة	٤ ساعة	٤ ساعة
				٤ ساعة	٤ ساعة	٤ ساعة	٤ ساعة	٤ ساعة	٤ ساعة	٤ ساعة	٤ ساعة	٤ ساعة	٤ ساعة	٤ ساعة	٤ ساعة	٤ ساعة	٤ ساعة	٤ ساعة	٤ ساعة	٤ ساعة
				٤ ساعة	٤ ساعة	٤ ساعة	٤ ساعة	٤ ساعة	٤ ساعة	٤ ساعة	٤ ساعة	٤ ساعة	٤ ساعة	٤ ساعة	٤ ساعة	٤ ساعة	٤ ساعة	٤ ساعة	٤ ساعة	٤ ساعة
				٤ ساعة	٤ ساعة	٤ ساعة	٤ ساعة	٤ ساعة	٤ ساعة	٤ ساعة	٤ ساعة	٤ ساعة	٤ ساعة	٤ ساعة	٤ ساعة	٤ ساعة	٤ ساعة	٤ ساعة	٤ ساعة	٤ ساعة
				٤ ساعة	٤ ساعة	٤ ساعة	٤ ساعة	٤ ساعة	٤ ساعة	٤ ساعة	٤ ساعة	٤ ساعة	٤ ساعة	٤ ساعة	٤ ساعة	٤ ساعة	٤ ساعة	٤ ساعة	٤ ساعة	٤ ساعة
				٤ ساعة	٤ ساعة	٤ ساعة	٤ ساعة	٤ ساعة	٤ ساعة	٤ ساعة	٤ ساعة	٤ ساعة	٤ ساعة	٤ ساعة	٤ ساعة	٤ ساعة	٤ ساعة	٤ ساعة	٤ ساعة	٤ ساعة
				٤ ساعة	٤ ساعة	٤ ساعة	٤ ساعة	٤ ساعة	٤ ساعة	٤ ساعة	٤ ساعة	٤ ساعة	٤ ساعة	٤ ساعة	٤ ساعة	٤ ساعة	٤ ساعة	٤ ساعة	٤ ساعة	٤ ساعة
				٤ ساعة	٤ ساعة	٤ ساعة	٤ ساعة	٤ ساعة	٤ ساعة	٤ ساعة	٤ ساعة	٤ ساعة	٤ ساعة	٤ ساعة	٤ ساعة	٤ ساعة	٤ ساعة	٤ ساعة	٤ ساعة	٤ ساعة
				٦٣. تقييم المقرر																
درجة الامتحانات الشهرية (٥٠) عدد الامتحانات اثنين وكل امتحان ٢٠ درجة و ٥ درجات على النشاط وه للحضور																				
١٢. مصادر التعلم والتدريس																				
محاسبة المنشآت المالية .. د ثامر الغبان																				

وصف المقرر لمادة التدقيق المحاسبي

١٣٤. اسم المقرر <u>التدقيق</u>					
١٣٥. رمز المقرر					
١٣٦. الفصل/ السنة فصل					
١٣٧. تاريخ اعداد هذا المقرر					
١٣٨. اشكال الحضور المتاحة حضور داخل القاعة الدراسية					
١٣٩. عدد الساعات الدراسية (الكلي) / عدد الوحدات (الكلي)					
١٤٠. اسم مسؤول المقرر الدراسي					
م.م. ايه عادل					
٨. اهداف المقرر					
التعريف بأساسيات التدقيق والاطار الفكري لعلم التدقيق					
٦٤. استراتيجيات التعليم والتعلم					
المحاضرات التفاعلية الحضورية والمباشرة مع الطالب من خلال السؤال والجواب					الاستراتيجيات
٦٥. بنية المقرر					
الاسبوع	الساعات	مخرجات التعلم المطلوبة	اسم الوحدة او الموضوع	طريقة التعلم	طريقة التقييم
محاضرة أسبوعية	بمعدل ٣ ساعات				
٦٦. تقييم المقرر					
١٢. مصادر التعلم والتدريس					

كتاب (أصول المراجعة الأصول العلمية والممارسات العملية للكاتب
محمد توفيق محمد)

وصف المقرر لمادة التحليل المالي

١٤١. اسم المقرر <u>التحليل المالي</u>					
١٤٢. رمز المقرر					
١٤٣. الفصل/ السنة فصل					
١٤٤. تاريخ اعداد هذا المقرر					
١٤٥. اشكال الحضور المتاحة حضور داخل القاعة الدراسية					
١٤٦. عدد الساعات الدراسية (الكلية) / عدد الوحدات (الكلية)					
١٤٧. اسم مسؤول المقرر الدراسي م.م. صفاء دهام					
٨. اهداف المقرر					
التعريف بأساسيات التحليل المالي وأدوات التحليل المالي					
٦٧. استراتيجيات التعليم والتعلم					
المحاضرات التفاعلية الحضورية والمباشرة مع الطالب من خلال السؤال والجواب					الاستراتيجيات
٦٨. بنية المقرر					
الاسبوع	الساعات	مخرجات التعلم المطلوبة	اسم الوحدة او الموضوع	طريقة التعلم	طريقة التقييم
محاضرة أسبوعية	بمعدل ٣ ساعات				
٦٩. تقييم المقرر					
١٢. مصادر التعلم والتدريس					

	ANALYSIS OF FINANCIAL STATEMENTS(Saoud J. Mashkour Alamry)

وصف المقرر لمادة محاسبة التكاليف ١

١٤٨ . اسم المقرر محاسبة التكاليف ١	
١٤٩ . رمز المقرر	
١٥٠ . الفصل/ السنة : فصلي	
١٥١ . تاريخ اعداد هذا المقرر ٢٤/٣/٢٠٢٤	
١٥٢ . اشكال الحضور المتاحة حضوري	
١٥٣ . عدد الساعات الدراسيه (الكلي) / عدد الوحدات (الكلي)	
75 ساعة فصلي ٥ ساعات اسبوعيا	
١٥٤ . اسم مسؤول المقرر الدراسي	
م.م. رشا عدنان	
٨ . اهداف المقرر	
	<p>اكتساب الطالب المعرفة في الموضوعات المحاسبية والتعامل معها نظريا وعمليا</p> <p>- اكتساب الطالب خبرة في مجال معرفة أنواع التكاليف بما يساعد في معرفة كلفة المنتج وفق مختلف التبويبات</p> <p>- اعطاء الطالب خبرة في التعامل مع عمليات الرقابة والمحاسبة عن المواد والأجور والتكاليف الصناعية</p>
	٧٠. استراتيجيات التعليم والتعلم
	<p>الاختبارات اليومية للطلبة</p> <p>- التدريبات والانشطة داخل الدرس</p> <p>- ارشاد الطلبة الى احدث المصادر اضافة الى ما توصلت اليها الجهات المهنية في مجال العمل المحاسبي</p>
	الاستراتيجيات

٧١.بنية المقرر					
الاسبوع	الساعات	مخرجات التعلم المطلوبة	اسم الوحدة او الموضوع	طريقة التعلم	طريقة التقييم
1	5 ساعة		مدخل الى محاسبة التكاليف	شرح المادة والقيام بعمل	الامتحانات
2	5 ساعة	اكتساب المعرفة	مفاهيم وتبويبات التكاليف	اختبارات يومية للطلبة داخل	الأسبوعية
3	5 ساعة	والمهارة في مجال محاسبة التكاليف	الرقابة والمحاسبة عن تكلفة المواد	الصف الدراسي وارشاد الطلبة الى احدث المصادر	والشهرية واليومية
4	5 ساعة		الرقابة والمحاسبة عن تكلفة المواد		والتحرير
5	5 ساعة		الرقابة والمحاسبة عن تكلفة المواد		ية وامتحان
6	5 ساعة		الرقابة والمحاسبة عن تكلفة المواد		نهاية
7	5 ساعة	- القدرة على احتساب كلفة المنتجات	الرقابة والمحاسبة عن تكلفة العمل		السنة.
8	5 ساعة		الرقابة والمحاسبة عن تكلفة العمل		
9	5 ساعة		الرقابة والمحاسبة عن تكلفة العمل		
10	5 ساعة		الرقابة والمحاسبة عن تكلفة العمل		
11	5 ساعة		لرقابة والمحاسبة عن تكلفة الخدمات		
12	5 ساعة		الرقابة والمحاسبة عن تكلفة الخدمات		
13	5 ساعة	- القدرة على التعامل مع الموضوعات المحاسبية نظريا وعمليا	الرقابة والمحاسبة عن تكلفة الخدمات		
14	5 ساعة		الرقابة والمحاسبة عن تكلفة الخدمات		
15	5 ساعة				
					عطلة

٧٢. تقييم المقرر					
توزيع كالتالي: 50 درجة الامتحانات الشهرية عدد الامتحانات اثنين وكل امتحان ٢٠ درجة و ٥ درجات على النشاط وه للحضور					
١٢. مصادر التعلم والتدريس					
محاسبة التكاليف د. هاشم علي هاشم ود عبد الكريم عبد الرحيم					

وصف المقرر لمادة محاسبة التكاليف ٢

١٥٥. اسم المقرر محاسبة التكاليف ٢	
١٥٦. رمز المقرر	
١٥٧. الفصل/ السنة : فصلي	
١٥٨. تاريخ اعداد هذا المقرر ٢٤/٣/٢٠٢٤	
١٥٩. اشكال الحضور المتاحة حضوري	
١٦٠. عدد الساعات الدراسية (الكلي) / عدد الوحدات (الكلي)	
75 ساعة فصلي ٥ ساعات اسبوعيا	
١٦١. اسم مسؤول المقرر الدراسي	
م.م. رشا عدنان	
٨. اهداف المقرر	
	<p>اكتساب الطالب المعرفة في الموضوعات المحاسبية والتعامل معها نظريا وعمليا</p> <p>- اكتساب الطالب خبرة في مجال معرفة أنواع التكاليف بما يساعد في معرفة كلفة المنتج وفق مختلف التبويبات</p> <p>- اعطاء الطالب خبرة في التعامل مع عمليات الرقابة والمحاسبة عن المواد والأجور والتكاليف الصناعية</p>

٧٣. استراتيجيات التعليم والتعلم

الاستراتيجيات

الاختبارات اليومية للطلبة

- التدريبات والانشطة داخل الدرس

- ارشاد الطلبة الى احدث المصادر اضافة الى ما توصلت اليها الجهات المهنية في مجال العمل المحاسبي

٧٤. بنية المقرر

الاسبوع	الساعات	مخرجات التعلم المطلوبة	اسم الوحدة او الموضوع	طريقة التعلم	طريقة التقييم
1	5 ساعة		تكاليف الاوامر الانتاجية	شرح المادة والقيام بعمل	الامتحانات
2	5 ساعة	اكتساب المعرفة	تكاليف الاوامر الانتاجية	اختبارات يومية للطلبة داخل	الأسبوعية
3	5 ساعة	والمهارة في مجال	تكاليف الاوامر الانتاجية	الصف الدراسي وارشاد الطلبة	الشهرية
4	5 ساعة	محاسبة التكاليف	تكاليف الاوامر الانتاجية	الى احدث المصادر	اليومية
5	5 ساعة		تكاليف الاوامر الانتاجية		والتحرير
6	5 ساعة		تكاليف الاوامر الانتاجية		ية وامتحان
7	5 ساعة	- القدرة على احتساب	نظام المراحل		نهاية
8	5 ساعة	كلفة المنتجات	نظام المراحل		السنة.
9	5 ساعة		نظام المراحل معالجة التلف		
10	5 ساعة		نظام المراحل / الفاقد والاضافة		
11	5 ساعة		نظام المراحل / الفاقد والاضافة		
12	5 ساعة		طرق تحديد وتجميع التكاليف		
13	5 ساعة		طرق تحديد وتجميع التكاليف		
14	5 ساعة		طرق تحديد وتجميع التكاليف		
15	5 ساعة	- القدرة على التعامل مع الموضوعات المحاسبية نظريا وعمليا	نظام المراحل / الفاقد والاضافة		

٧٥. تقييم المقرر					
توزيع كالتالي: 50 درجة الامتحانات الشهرية عدد الامتحانات اثنين وكل امتحان ٢٠ درجة و ٥ درجات على النشاط و٥ للحضور					
١٢. مصادر التعلم والتدريس					
محاسبة التكاليف د. هاشم علي هاشم ود عبد الكريم عبد الرحيم					

وصف المقرر لمادة المحاسبة المالية المتقدمة

١٦٢. اسم المقرر المحاسبة المالية المتقدمة
١٦٣. رمز المقرر
١٦٤. الفصل/ السنة : فصلي
١٦٥. تاريخ اعداد هذا المقرر ٢٨/٣/٢٠٢٤

١٦٦. أشكال الحضور المتاحة حضوري

١٦٧. عدد الساعات الدراسية (الكلي) / عدد الوحدات (الكلي)

٧٥ ساعة فصلي ٥ ساعات اسبوعيا

١٦٨. اسم مسؤول المقرر الدراسي

م.د.ليث حازم

٨. اهداف المقرر

اكتساب الطالب المعرفة في الموضوعات المحاسبية والتعامل معها نظريا وعمليا
- اكتساب الطالب خبرة في مجال معرفة الاسس المحاسبية واعداد الحسابات الختامية للشركات التضامنية والمساهمة والعمليات المالية المتقدمة
- اعطاء الطالب خبرة في التعامل مع عمليات التسوية والتي تعتبر ضرورة في مجال العمل المحاسبي للشركات.

٧٦. استراتيجيات التعليم والتعلم

الاختبارات اليومية للطلبة

الاستراتيجيات

- التدريبات والانشطة داخل الدرس

- ارشاد الطلبة الى احدث المصادر اضافة الى ما توصلت اليها الجهات المهنية في مجال العمل المحاسبي

٧٧. بنية المقرر

الاسبوع	الساعات	مخرجات التعلم المطلوبة	اسم الوحدة او الموضوع	طريقة التعلم	طريقة التقييم
1	5 ساعة	اكتساب المهارة والقدرة في	قدمة عن الاندماج بين الشركات	شرح المادة والقيام بعمل	الامتحانات
2	5 ساعة	المعالجات المحاسبية	لاندماج بطريقة اكتساب الاصول	اختبارات يومية للطلبة داخل	الأسبوعية
3	5 ساعة		لاندماج بطريقة اكتساب الاسهم	الصف الدراسي وارشاد الطلبة	والشهرية
4	5 ساعة		لاندماج بطريقة اكتساب الاسهم	الى احدث المصادر	اليومية
			محاسبة في شركات ذات الفروع		والتحريير
					ية وامتحان

نهاية السنة.	حاسبة في الشركات ذات الفروع		5 ساعة	5
	معالجات المحاسبية لشركات الفروع الطريقة المركزية	- القدرة على اعداد الحسابات الختامية واعداد قيود التسويات	5 ساعة	6
	معالجات المحاسبية للفروع الداخلية الطريقة الغير مركزية		5 ساعة	7
	امتحان السعي		5 ساعة	8
	طابقة الحسابات الجارية واعداد البيانات المالية الموحدة للفرع والمركز		5 ساعة	9
	وم الايرادات واسبس الاعتراف بها	- القدرة على التعامل مع الموضوعات المحاسبية نظريا وعمليا	5 ساعة	10
	تناكل المحاسبية للاعتراف بالايراد		5 ساعة	11
	ايرادات البيع بالتقسيط		5 ساعة	12
			5 ساعة	13
			5 ساعة	14
			5 ساعة	15
				عطلة

٧٨. تقييم المقرر				
توزيع كالتالي: 50 درجة الامتحانات الشهرية عدد الامتحانات اثنين وكل امتحان ٢٠ درجة و ٥ درجات على النشاط وه للحضور				
١٢. مصادر التعلم والتدريس				
محاسبة المالية المحاسبة المالية للشركات د. بشرى المشهداني				
محاسبة متوسطة / دونالد كيسو				

وصف المقرر لمادة محاسبة التكاليف

١٦٩. اسم المقرر محاسبة التكاليف	
١٧٠. رمز المقرر	
١٧١. الفصل/ السنة : فصلي	
١٧٢. تاريخ اعداد هذا المقرر ٢٠٢٤/٣/٢٤	
١٧٣. اشكال الحضور المتاحة حضوري	
١٧٤. عدد الساعات الدراسية (الكلي) / عدد الوحدات (الكلي)	
٤٥ ساعة فصلي ٣ ساعات اسبوعيا	
١٧٥. اسم مسؤول المقرر الدراسي	
م.م.رشا عدنان	
٨. اهداف المقرر	
	<p>اكتساب الطالب المعرفة في الموضوعات المحاسبية والتعامل معها نظريا وعمليا</p> <p>- اكتساب الطالب خبرة في مجال معرفة أنواع التكاليف بما يساعد في معرفة كلفة المنتج وفق مختلف التبويبات</p> <p>- اعطاء الطالب خبرة في التعامل مع عمليات الرقابة والمحاسبة عن المواد والأجور والتكاليف الصناعية</p>

٧٩. استراتيجيات التعليم والتعلم					
الاختبارات اليومية للطلبة			الاستراتيجيات		
- التدريبات والانشطة داخل الدرس					
- ارشاد الطلبة الى احدث المصادر اضافة الى ما توصلت اليها الجهات المهنية في مجال العمل المحاسبي					
٨٠. بنية المقرر					
الاسبوع	الساعات	مخرجات التعلم المطلوبة	اسم الوحدة او الموضوع	طريقة التعلم	طريقة التقييم
1	3 ساعة		مدخل الى محاسبة التكاليف	شرح المادة والقيام بعمل	الامتحانات
2	3 ساعة	اكتساب المعرفة والمهارة في مجال محاسبة التكاليف	مفاهيم وتبويبات التكاليف	اختبارات يومية للطلبة داخل الصف الدراسي وارشاد الطلبة الى احدث المصادر	الأسبوعية والشهرية واليومية
3	3 ساعة		رقابة والمحاسبة عن تكلفة المواد		والتحرير
4	3 ساعة		رقابة والمحاسبة عن تكلفة المواد		ية وامتحان
5	3 ساعة		رقابة والمحاسبة عن تكلفة المواد		نهاية
6	3 ساعة	- القدرة على احتساب كلفة المنتجات	رقابة والمحاسبة عن تكلفة العمل		السنة.
7	3 ساعة		رقابة والمحاسبة عن تكلفة العمل		
8	3 ساعة		رقابة والمحاسبة عن تكلفة العمل		
9	3 ساعة		رقابة والمحاسبة عن تكلفة الخدمات		
10	3 ساعة				
11	3 ساعة				
12	3 ساعة	- القدرة على التعامل مع الموضوعات المحاسبية نظريا وعمليا			
13	3 ساعة				
14	3 ساعة				

				3 ساعة	15 عطلة
٨١. تقييم المقرر					
توزيع كالتالي: 50 درجة الامتحانات الشهرية عدد الامتحانات اثنین وكل امتحان ٢٠ درجة و ٥ درجات على النشاط و٥ للحضور					
١٢. مصادر التعلم والتدريس					
محاسبة التكاليف د. صلاح الكواز					

وصف المقرر لمادة محاسبة المصادر الطبيعية

١٧٦. اسم المقرر محاسبة المصادر الطبيعية					
١٧٧. رمز المقرر					
١٧٨. الفصل/ السنة: فصلي					
١٧٩. تاريخ اعداد هذا المقرر ٢٨/٣/٢٠٢٤					
١٨٠. اشكال الحضور المتاحة: قاعة دراسية					
١٨١. عدد الساعات الدراسيه (الكلي) / عدد الوحدات (الكلي): ٤					
١٨٢. اسم مسؤول المقرر الدراسي م.م. علي محمد عبيد					
٨. اهداف المقرر					
<p>✓ التعرف على نشاط شركات استخراج النفط الخام والغاز الطبيعي وكيفية ممارستها لنشاطها</p> <p>✓ الالمام بالنظام المحاسبي لشركات استخراج النفط الخام والغاز الطبيعي .</p> <p>✓ تعميق فهم الطلاب نظرياً وتطبيقياً للمعالجات المحاسبية المتعلقة باستخراج النفط الخام والغاز الطبيعي</p>					
٨٢. استراتيجيات التعليم والتعلم					
<p>VI المعرفة والفهم معرفة وفهم المفاهيم والإجراءات المحاسبية ذات الصلة باستخراج الموارد الطبيعية (النفط والغاز)</p>				الاستراتيجيات	
٨٣. بنية المقرر					
الاسبوع	الساعات	مخرجات التعلم المطلوبة	اسم الوحدة او الموضوع	طريقة التعلم	طريقة التقييم
الأول	٤	<p>✓ خصائص الصناعات الاستخراجية وانعكاساتها المحاسبية</p> <p>✓ الاصول المتناقصة</p>	<p>خصائص نشاط الصناعات الاستخراجية وطبيعة محاسبة النفط</p>		

			✓ مراحل استخراج النفط والغاز		
		النظام المحاسبي لشركات النفط و 6 - IFRS	✓ النظام المحاسبي للشركات النفطية ✓ الوحدة المحاسبية في محاسبة النفط ✓ 6 - IFRS	٤	الثاني
		مرحلة البحث والاستكشاف	تصنيف النفقات	٤	الثالث
		مرحلة البحث والاستكشاف	طرق معالجة نفقات البحث والاستكشاف	٤	الرابع
		مرحلة البحث والاستكشاف	المعالجة المحاسبية نفقات الآلات ومعدات البحث والاستكشاف	٤	الخامس
		مرحلة البحث والاستكشاف	المعالجة المحاسبية لحساب عقود امتياز غير معدة	٤	السادس
		مرحلة حفر الابار واعدادها للإنتاج	المعالجات المحاسبية لحفر الابار واعدادها للإنتاج	٤	السابع
		مرحلة الإنتاج	المعالجة المحاسبية لايرادات مرحلة الإنتاج	٤	الثامن
		مرحلة الإنتاج	المعالجة المحاسبية لمصروفات مرحلة الإنتاج	٤	التاسع
		مرحلة الإنتاج	طرائق نفاذ العقود المنتجة	٤	العاشر
		القوائم المالية	قائمة الدخل	٤	الحادي عشر
		القوائم المالية	الميزانية العامة	٤	الثاني عشر
		امتحانات السعي	امتحانات السعي	٤	الثالث عشر
		التكاليف المشتركة لانتاج النفط الخام والغاز الطبيعي	✓ مدخل نظري ✓ طرائق توزيع التكاليف المشتركة	٤	الرابع عشر
		التكاليف المشتركة لانتاج النفط الخام والغاز الطبيعي	طرائق توزيع التكاليف المشتركة	٤	الخامس عشر

٨٤. تقييم المقرر					
١٢. مصادر التعلم والتدريس					

المرحلة الرابعة

وصف المقرر لمادة محاسبة كلفة متقدمة ١

١٨٣. اسم المقرر: محاسبة كلفة متقدمة ١					
١٨٤. رمز المقرر					
١٨٥. الفصل/ السنة: فصلي					
١٨٦. تاريخ اعداد هذا المقرر: ٢٠٢٤/٣/٢٧					
١٨٧. اشكال الحضور المتاحة: حضوري					
١٨٨. عدد الساعات الدراسية (الكلي) / عدد الوحدات (الكلي): ٥ ساعات اسبوعيا					
١٨٩. اسم مسؤول المقرر الدراسي: م.م. رشا عدنان					
٨. اهداف المقرر					
التعرف على الرقابة على عناصر التكاليف و التكاليف المتبارية لعناصر التكاليف و احتساب الانحرافات لعناصر التكاليف سواء المواد او الأجور و التكاليف الصناعية غير المباشرة					
٨٥. استراتيجيات التعليم والتعلم					
الاستراتيجيات المناقشات داخل القاعة الدراسية حول موضوع المحاضرة تدريب الطلبة كيفية احتساب التكاليف المعيارية احتساب الانحرافات و التعرف على مسبباتها تقييم الأداء لأقسام الانتاج					
٨٦. بنية المقرر					
الاسبوع	الساعات	مخرجات التعلم المطلوبة	اسم الوحدة او الموضوع	طريقة التعلم	طريقة التقييم
١	٥	مصطلحات و مفاهيم في محاسبات التكاليف طرق التكاليف (التكاليف الكلية المتغيرة)	الفصل الأول مراجعة في مدخل محاسبات التكاليف	محاضرات القاعة	أسئلة و نقاش
٢	٥	١- مفهوم و مراحل الرقابة ٢- الرقابة على التكاليف و الفرق بينها و بين تخفيض التكاليف	الفصل الثاني الرقابة بواسطة محاسبات التكاليف	محاضرات / القاعة	أسئلة و نقاش

٣	٥	طرق الرقابة على التكاليف	الفصل الثاني الرقابة بواسطة محاسب التكاليف	محاضرات	أسئلة و نقاش
٤	٥	تحليل سلوك التكاليف و أنواع دوال الكلفة	الفصل الثالث تليل سلوك التكاليف و تقدير دوال الكلفة	محاضرات	أسئلة و نقاش
٥	٥	فصل التكاليف المختلطة الى تكاليف متغيرة و ثابتة	الفصل الثالث تليل سلوك التكاليف و تقدير دوال الكلفة	محاضرات	أسئلة و نقاش
			الفصل الثالث		
٦	٥	مفهوم التكاليف المعيارية و نظام التكاليف المعيارية	اساسيات نظام التكاليف المعيارية	محاضرات	أسئلة و نقاش
٧	٥	احتساب التكاليف المعيارية لعناصر التكاليف	اساسيات نظام التكاليف المعيارية	محاضرات	أسئلة و نقاش
٨	٥	مفهوم الانحرافات و دلالاتها	احتساب و تحليل انحرافات التكاليف المباشرة	محاضرات	أسئلة و نقاش
٩	٥	انحرافات المواد المباشرة	احتساب و تحليل انحرافات المواد المباشرة	محاضرات	أسئلة و نقاش
١٠	٥	انحرافات الأجور المباشرة	احتساب و تحليل انحراف الأجور المباشرة	محاضرات	أسئلة و نقاش
١١	٥	مفهوم و اعداد الموازنة الثابتة المرنة	الموازنة المرنة و تحليل انحرافات التكاليف الصناعية الاضافية	محاضرات	أسئلة و نقاش
١٢	٥	طريقة تحليل الانحراف الثنائي و الثلاثي للتكاليف الاضافية	احتساب الانحراف الثنائي و الثلاثي للتكاليف الاضافية	محاضرات	أسئلة و نقاش
١٣	٥	طريقة تحليل الانحراف الرباعي للتكاليف الاضافية	احتساب الانحراف الرباعي للتكاليف الاضافية	محاضرات	أسئلة و نقاش
١٤	٥	طريقة التكاليف الجزئية لتسجيل الانحرافات	قيد الانحرافات وفق الطريقة الجزئية	محاضرات	أسئلة و نقاش
١٥	٥	طريقة التكاليف المفردة لتسجيل التكاليف	قيد الانحرافات وفق الطريق المفردة	محاضرات	أسئلة و نقاش
٨٧.تقييم المقرر					
امتحانين شهرية كل امتحان ٢٠ درجة و ١٠ درجات توزع ما بين النشاط و الحضور					
١٢.مصادر التعلم و التدريس					

	1-Advance cost Accounting planning & control/Dr.Hashim Ali ,Fayhaa.A.Mahmmod,Dr.Imad.A.Salman

وصف المقرر لمادة محاسبة كلفة متقدمة ٢

١٩٠. اسم المقرر :محاسبة كلفة متقدمة ٢	
١٩١. رمز المقرر	
١٩٢. الفصل/ السنة :فصلي	
١٩٣. تاريخ اعداد هذا المقرر :٢٧/٣/٢٠٢٤	
١٩٤. اشكال الحضور المتاحة : حضوري	
١٩٥. عدد الساعات الدراسيه (الكلي) / عدد الوحدات (الكلي) : ٥ ساعات اسبوعيا	
١٩٦. اسم مسؤول المقرر الدراسي : م.م.رشا عدنان	
٨. اهداف المقرر	
	<p>التعرف على انحرافات المبيعات و التعرف على تكاليف الأنشطة مناقشة تكاليف الإنتاج في الوقت المحدد التعرف على تكاليف الجودة التعرف على التكاليف المشتركة و العرضية</p>
٨٨. استراتيجيات التعليم والتعلم	
<p>المناقشات داخل القاعة الدراسية حول موضوع المحاضرة تدريب الطلبة كيفية احتساب انحرافات المبيعات احتساب تكاليف الأنشطة احتساب الإنتاج في الوقت المحدد احتساب تكاليف الجودة</p>	<p>الاستراتيجيات</p>

احتساب التكاليف المشتركة و العرضية					٨٩.بنية المقرر
طريقة التقييم	طريقة التعلم	اسم الوحدة او الموضوع	مخرجات التعلم المطلوبة	الساعات	الاسبوع
أسئلة و نقاش	محاضرات /القاعة	احتساب و تحليل انحراف المبيعات	تحديد انحرافات المبيعات في المنتج الواحد	٥	١
أسئلة و نقاش	محاضرات / القاعة	احتساب و تحليل انحراف المبيعات	١تحديد انحرافات في حالة تعدد المنتجات	٥	٢
أسئلة و نقاش	محاضرات	احتساب و تحليل التكاليف المعيارية	اعداد قائمة التكاليف المعيارية وفق النظرية الكلية	٥	٣
أسئلة و نقاش	محاضرات	احتساب و تحليل التكاليف المعيارية	اعداد قائمة التكاليف المعيارية وفق النظرية المتغيرة	٥	٤
أسئلة و نقاش	محاضرات	تقنيات التكاليف المتقدم	نظام التكاليف على أساس الأنشطة	٥	٥
أسئلة و نقاش	محاضرات	تقنيات التكاليف المتقدم	نظام الإنتاج في الوقت المحدد	٥	٦
أسئلة و نقاش	محاضرات	تقنيات التكاليف المتقدم	التكاليف المرتجعة	٥	٧
أسئلة و نقاش	محاضرات	تقنيات التكاليف المتقدم	نظام التكاليف المهجن	٥	٨
أسئلة و نقاش	محاضرات	تقنيات التكاليف المتقدم	كلفة العمليات	٥	٩
أسئلة و نقاش	محاضرات	تقنيات التكاليف المتقدم	تكاليف الجودة/الجزء الاول	٥	١٠
أسئلة و نقاش	محاضرات	تقنيات التكاليف المتقدم	تكاليف الجودة/ الجزء الثاني	٥	١١
أسئلة و نقاش	محاضرات	تقنيات التكاليف المتقدم	طريقة التكاليف المستهدفة	٥	١٢
أسئلة و نقاش	محاضرات	تقنيات التكاليف المتقدم	التكاليف الاجتماعية	٥	١٣
أسئلة و نقاش	محاضرات	تقنيات التكاليف المتقدم	التكاليف المشتركة	٥	١٤
أسئلة و نقاش	محاضرات	تقنيات التكاليف المتقدم	التكاليف العرضية	٥	١٥
٩٠.تقييم المقرر					
امتحانين شهرية كل امتحان ٢٠ درجة و ١٠ درجات توزع ما بين النشاط و الحضور					

وصف المقرر لمادة المحاسبة الادارية

١٩٧. اسم المقرر: المحاسبة الادارية	
١٩٨. رمز المقرر	
١٩٩. الفصل/ السنة : فصلي	
٢٠٠. تاريخ اعداد هذا المقرر ٢٤/٣/٢٠٢٤	
٢٠١. اشكال الحضور المتاحة حضوري	
٢٠٢. عدد الساعات الدراسية (الكلي) / عدد الوحدات (الكلي) ٥ / ٤	
٢٠٣. اسم مسؤول المقرر الدراسي: م.م.صفاء دهام	
٨. اهداف المقرر	
١. التعرف على أهم الاختلافات وأوجه التشابه بين المحاسبة المالية والإدارية.	
٢. فهم دور المحاسبين الإداريين في المؤسسة.	
٣. تمكين الطالب من معرفة طرق اتخاذ القرار.	
٤. تمكين الطالب من معرفة اساليب دعم الادارة.	
٩١. استراتيجيات التعليم والتعلم	
- الاختبارات اليومية و الفصلية للطلبة. - التدريبات والانشطة داخل القاعة الدراسية. - تحفيز الطلبة على التفكير و الاستنتاج. - ارشاد الطلبة الى احدث المصادر اضافة الى ما توصلت اليها الجهات المهنية في مجال العمل المحاسبي.	الاستراتيجيات
٩٢. بنية المقرر	

الاسبوع	الساعات	مخرجات التعلم المطلوبة	اسم الوحدة او الموضوع	طريقة التعلم	طريقة التقييم
1	٥		اهيم ومبادئ المحاسبة الإدارية		
2	٥		مفاهيم ومبادئ المحاسبة الإدار		الامتحانات القصيرة و الفصلية و النهائية بالإضافة الى المشاركات داخل القاعة الدراسية
3	٥		التصنيف العام للتكاليف: تكلفة الفترة تكاليف المنتج، التكلفة التفاضلية والإيرادات، تكلفة الفرصة البديلة، التكلفة الغارقة		
4	٥		التصنيف العام للتكاليف: تكلفة الفترة تكاليف المنتج، التكلفة التفاضلية والإيرادات، تكلفة الفرصة البديلة، التكلفة الغارقة		
5			الامتحان الاول		
6	٥		سلوك التكلفة وتقدير دالة التكلفة		
7	٥	معرفة طرق دعم و اسناد متخذ القرار في المؤسسة	أساسيات تحليل التكلفة والحجم والر (CVP)تحليل التعادل، وحسابات التعادل، وهامش المساهمة، وحصص هامش المساهمة		
8	٥		أهمية هامش المساهمة وعلاقة VP في هامش الأمان والرافعة التشغيلية		
9			الامتحان الثاني		
10	٥		أهمية هامش المساهمة وعلاقة VP في هامش الأمان والرافعة التشغيلية		
11	٥		مفهوم مزيج المبيعات، تعريف مزيج البيع، تحليل مزيج المبيعات والتعادل مزيج المبيعات، وهامش المساهمة وحدة، وافترضاات تحليل CVP.		
12	٥		مفهوم مزيج المبيعات، تعريف مزيج البيع، تحليل مزيج المبيعات والتعادل مزيج المبيعات، وهامش المساهمة وحدة، وافترضاات تحليل CVP.		

		اتخاذ القرار والمعلومات ذات الم إضافة والغاء خطوط الإنتاج والقطا الأخرى واتخاذ قرار الم	٥	13
		اتخاذ القرار والمعلومات ذات الصلة إضافة والغاء خطوط الإنتاج والقطا الأخرى واتخاذ قرار الشراء	٥	14
		قرارات الطلبات الخاصة		15
٩٣. تقييم المقرر				
توزيع كالتالي: 50 درجة الامتحانات الشهرية عدد الامتحانات اثنين وكل امتحان ٢٠ درجة و ٥ درجات على النشاط و٥ للحضور				
١٢. مصادر التعلم والتدريس				
Managerial Accounting / Hansen & Mowen				

وصف المقرر لمادة النظرية المحاسبية

٢٠٤. اسم المقرر: نظرية
٢٠٥. رمز المقرر
٢٠٦. الفصل/ السنة : فصلي
٢٠٧. تاريخ اعداد هذا المقرر ٢٤/٣/٢٠٢٤
٢٠٨. اشكال الحضور المتاحة حضوري
٢٠٩. عدد الساعات الدراسية (الكلي) / عدد الوحدات (الكلي) ٣٠ ساعة فصلي ٢ ساعة اسبوعيا
٢١٠. اسم مسؤول المقرر الدراسي م.م. علي سعدي
٨. اهداف المقرر
اكتساب الطالب المعرفة في الموضوعات المحاسبية والتعامل معها نظريا وعمليا

- اكتساب الطالب خبرة في مجال معرفة في بناء النظرية المحاسبية
- اعطاء الطالب خبرة في التعامل مع المشاكل والظواهر البيئية المختلفة
وكيفية التعامل معها محاسبيا

٩٤. استراتيجيات التعليم والتعلم

الاختبارات اليومية للطلبة

الاستراتيجيات

- التدريبات والانشطة داخل الدرس

- ارشاد الطلبة الى احدث المصادر اضافة الى ما توصلت اليها الجهات المهنية في مجال العمل المحاسبي

٩٥. بنية المقرر

الاسبوع	الساعات	مخرجات التعلم المطلوبة	اسم الوحدة او الموضوع	طريقة التعلم	طريقة التقييم
1	2 ساعة		مقدمة ومدخل تاريخي للمحاسبة والنظرية المحاسبية	شرح المادة والقيام بعمل	الامتحان
2	2 ساعة	التعريف بالنظرية المحاسبية		اختبارات يومية للطلبة داخل	ات
3	2 ساعة			الصف الدراسي وارشاد الطلبة الى احدث المصادر	الأسبوع
4	2 ساعة	- التعرف على	مناهج بناء النظرية والبحث المحاسبي	والشهرية	ية
5	2 ساعة	المداخل الخاصة		واليومية	ية
6	2 ساعة	ببناء النظرية		والتحرير	ية
7	2 ساعة	ومشاكل التطبيق		ية	ية
8	2 ساعة		الاطار المفاهيمي للمحاسبة	وامتحان	ية
9	2 ساعة	- الاطار المفاهيمي	الاهداف ، المفاهيم ، الفروض ، المبادئ ،	نهاية	ية
10	2 ساعة	وعناصره	: وظائف المحاسبة	السنة	ية
11	2 ساعة		القياس والافصاح المحاسبي		ية
12	2 ساعة		: المحاسبة عن التضخم والدخل والقيمة		ية

				2 ساعة	13
				2 ساعة	14
				2 ساعة	15
					عطلة

٩٦. تقييم المقرر

توزيع كالتالي: 50 درجة الامتحانات الشهرية عدد الامتحانات اثنين وكل امتحان ٢٠ درجة و ٥ درجات على النشاط و له للحضور

١٢. مصادر التعلم والتدريس

	١- نظرية المحاسبة ، الشيرازي واخرون ، ١٩٩٠
	٢- مدخل النظرية المحاسبية: الإطار الفكري - التطبيقات العملية ، احمد حلوة ، ٢٠١٣
	٣- نظرية المحاسبة ، رياض العبدالله وطلال الججاوي ، ٢٠٠٩

وصف المقرر لمادة النظم المحاسبية المتخصصة الشركات

٢١١. اسم المقرر						النظم المحاسبية المتخصصة					
٢١٢. رمز المقرر											
٢١٣. الفصل/ السنة											
٢١٤. تاريخ اعداد هذا المقرر						٢٠٢٣-٢٠٢٤					
٢١٥. اشكال الحضور المتاحة /						٢٠٢٣/٩/١					
القاعات الدراسية											
٢١٦. عدد الساعات الدراسية (الكلي) / عدد الوحدات (الكلي) //						٥ ساعات بالأسبوع					
٢١٧. اسم مسؤول المقرر الدراسي:						م.د. هدى محمد رضا					
٨. اهداف المقرر											
<ul style="list-style-type: none"> ✓ يهدف المقرر الى التعرف بالنشاط الزراعي والمحاسبة عن النشاط الزراعي ✓ يهدف المقرر أيضا الى التعرف بالقوائم التكاليف والحسابات الختامية في النشاط الزراعي ✓ ويهدف أيضا الى المعرفة بالمحاسبة الفندقية والنشاط الفندقي 											
٩٧. استراتيجيات التعليم والتعلم											
الاستراتيجيات						<p>يوفر وصف المقرر هذا ايجازا مقتضيا لاهم خصائص المقرر ومخرجات التعلم المتوقعة من الطالب تحقيقها مبرهنا عما اذا كان قد حقق الاستفادة القصوى من فرص التعلم المتاحة. ولا بد من الربط بينها وبين وصف البرنامج.</p>					
٩٨. بنية المقرر											
الاسبوع	الساعات	مخرجات التعلم المطلوبة	اسم الوحدة او الموضوع	طريقة التعلم	طريقة التقييم						
١	٥		المحاسبة في النشاط الزراعي / مفهوم النشاط الزراعي وانواعه	شرح وتوضيح الإجراءات	المشاركة اليومية داخل						
٢	٥		تأجير الاراضي الزراعية / التأجير النقدي / العيني	معالجة العمليات المتعلقة بالنشاط الزراعي	المحاضرة في القاعة الدراسية						

الاختبارات اليومية والفصلية		طريقة التأجير بالمزارعة	٥	٣
		العمل الاتسائي والالي والحيواني في النشاط الزراعي والمحاسبة عليها	٥	٤
		المواد في النشاط الزراعي والمحاسبة عليها	٥	٥
		قوائم التكاليف الزراعية	٥	٦
		حسابات المحاصيل الزراعية	٥	٧
		حسابات البساتين	٥	٨
		حدائق الفاكهة	٥	٩
		حسابات ماشية التربية و ماشية التسمين	٥	١٠
		ماشية العمل و ماشية الالبان	٥	١١
		الامتحان الفصلي	٥	١٢
		الحسابات الختامية في المنشأة الزراعية	٥	١٣
		مفهوم النشاط الفندقى والمجموعة الدفترية والمعالجات المحاسبية للعمليات الفندقية	٥	١٤
		قياس الايرادات المصاريف في النشاط الفندقى	٥	١٥
٩٩. تقييم المقرر				
	الامتحانات			٤٠
	درجة الاستيعاب			٢
	المشاركة			٤
	الحضور			٤
	الدرجة الكلية			٥٠
	الامتحانات			٤٠
١٢. مصادر التعلم والتدريس				

	انر صبري الغبان ، فائزة الغبان / كتاب النظم المحاسبية المتخصصة ٢٠١٩
	انر صبري الغبان ، فائزة الغبان / كتاب النظم المحاسبية المتخصصة ٢٠١٣

وصف المقرر لمادة المحاسبة الدولية

	٢١٨ . اسم المقرر المحاسبة الدولية
	٢١٩ . رمز المقرر
	٢٢٠ . الفصل/ السنة : فصلي
	٢٢١ . تاريخ اعداد هذا المقرر ٢٤/٣/٢٠٢٤
	٢٢٢ . اشكال الحضور المتاحة حضوري
	٢٢٣ . عدد الساعات الدراسية (الكلي) / عدد الوحدات (الكلي)
	٣٠ ساعة فصلي ٢ ساعات اسبوعيا
	٢٢٤ . اسم مسؤول المقرر الدراسي
	م.م. علي محمد عبيد
	٨ . اهداف المقرر
	اكتساب الطالب المعرفة في المحاسبة الدولية والتعامل معها نظريا وعمليا. - اكتساب الطالب خبرة في مجال معرفة معايير الإبلاغ المالي الدولية بما يساعد في اعداد التقارير المالية.
	١٠٠ . استراتيجيات التعليم والتعلم
	الاختبارات اليومية للطلبة
	الاستراتيجيات
	- التدريبات والانشطة داخل الدرس
	- ارشاد الطلبة الى احدث المصادر اضافة الى ما توصلت اليها الجهات المهنية في مجال العمل المحاسبي

١٠١. بنية المقرر					
الاسبوع	الساعات	مخرجات التعلم المطلوبة	اسم الوحدة او الموضوع	طريقة التعلم	طريقة التقييم
1	2 ساعة		لاطار المفاهيمي للمحاسبة المالية	شرح المادة والقيام بعمل	الامتحانات
2	2 ساعة	اكتساب المعرفة والمهارة في مجال معايير الابلاغ المالي الدولية	لمحاسبة الدولية: نظرة تاريخية	اختبارات يومية للطلبة داخل الصف الدراسي وارشاد الطلبة الى احدث المصادر	الأسبوعية والشهرية واليومية
3	2 ساعة		المحاسبة والثقافة		والتحرير
4	2 ساعة		المحاسبة والثقافة		ية وامتحان
5	2 ساعة		العوامل المؤثرة على اختلاف المحاسبة		نهاية
6	2 ساعة		العوامل المؤثرة على اختلاف المحاسبة		السنة.
7	2 ساعة	- القدرة على اعداد التقارير المالية	العوامل المؤثرة على اختلاف المحاسبة		
8	2 ساعة		ترجمة العملات الاجنبية		
9	2 ساعة		ترجمة العملات الاجنبية		
10	2 ساعة		تحويل الاسعار		
11	2 ساعة				
12	2 ساعة				
13	2 ساعة	- القدرة على التعامل مع الموضوعات المحاسبية نظريا وعمليا			
14	2 ساعة				
15	2 ساعة				

١٠٢. تقييم المقرر					
توزيع كالتالي: 50 درجة الامتحانات الشهرية عدد الامتحانات اثنين توزع الدرجة على امتحانين لكل امتحان ٢٠ درجة و ١٠ درجات على النشاط					
١٢. مصادر التعلم والتدريس					
المحاسبة الدولية					
تجاو واخرون (٢٠١٥)					

وصف المقرر لمادة النظام المحاسبي الموحد

٢٢٥. اسم المقرر	النظام المحاسبي الموحد
٢٢٦. رمز المقرر	النظام المحاسبي الموحد ١ و ٢
٢٢٧. الفصل/ السنة	

٢٠٢٣-٢٠٢٤

٢٢٨. تاريخ اعداد هذا المقرر

٢٠٢٣/٩/١

٢٢٩. اشكال الحضور المتاحة /

القاعات الدراسية

٢٣٠. عدد الساعات الدراسية (الكلية) / عدد الوحدات (الكلية) //

٥ ساعات بالاسبوع

٢٣١. اسم مسؤول المقرر الدراسي:

م.د.هدى محمد رضا

٨. اهداف المقرر

- تهدف المادة الى تزويد الطالب بأسس المعالجات المحاسبية الموحدة لكافة حسابات الشركات.

- تعريف الطلاب بأهم المعالجات المحاسبية الموحدة المتبعة في تسجيل العمليات المالية.

- يشرح للطلاب اهم الإجراءات بأهم المعالجات المحاسبية الموحدة المتبعة في تسجيل العمليات المالية واعداد القوائم المالية.

- تعريف الطلاب بالمعالجات الموحدة حسابات الموجودات والمطلوبات والمصرفيات والايرادات

١٠٣. استراتيجيات التعليم والتعلم

للنظام المحاسبي الموحد دورا مهما في توحيد المعالجات والإجراءات المحاسبية لشركات القطاع الاشتراكي والشركات التي تساهم بها الدولة ذات التمويل الذاتي في مختلف القطاعات الاقتصادية العاملة في البلد، بهدف ربط حسابات الشركات على المستوى القومي للبلد من اجل معرفة ما تساهم به كل شركة في تكوين حساب الدخل القومي وحساب الناتج القومي للبلد وما هو قيمة المساهمة في خلق القيمة المضافة لعمليات تكاليف الإنتاج بين مختلف القطاعات وفق دليل رقمي للحسابات يبوب فيه الحسابات كل حسب المجموعة الحسابية التي ينتمي لها وفق ترميز رقمي متسلسل.

الاستراتيجيات

١٠٤. بنية المقرر

الاسبوع	الساعات	مخرجات التعلم المطلوبة	اسم الوحدة او الموضوع	طريقة التعلم	طريقة التقييم
١	٥		تعريف - اهداف - أهمية النظام المحاسبي الموحد- الدليل المحاسبي	شرح وتوضيح الإجراءات المحاسبية المتبعة	المشاركة اليومية داخل المحاضرة في القاعة الدراسية
٢	٥		حسابات الموجودات	معالجة العمليات المتعلقة بالنشاط الزراعي	

الاختبارات اليومية والفصلية	الموجودات الثابتة ومشروعات تحت التنفيذ.	٥	٣
	شراء الموجودات الثابتة من السوق المحلية	٥	٤
	شراء الموجودات الثابتة من السوق الخارجية	٥	٥
	الهيايا والتبرعات	٥	٥
	انشاء الموجودات الثابتة بواسطة المقاولين	٥	٦
	انشاء الموجودات الثابتة بواسطة اللجان	٥	٦
	التصنيع والتجهيز للموجودات الثابتة داخل الوحدة	٥	٧
	التمويل المركزي لأنشاء الموجودات الثابتة	٥	٧
	النفقات الايرادية الموجلة	٥	٨
	الامتحان الفصلي		٩
	المخزون وانواعه	٥	١٠
	مخزون المستلزمات السلعية عند الشراء من السوق المحلية	٥	١١
	مخزون المستلزمات السلعية عند الشراء من السوق الخارجية	٥	١١
	مخزون المخلفات والمستهلكات	٥	١٢
	مخزون الإنتاج ومخزون بضائع بغرض البيع- مخزون البضائع لدى الغير	٥	١٢

		الموجودات الأخرى – القروض الممنوحة والقروض المستلمة.		٥	١٣
		الاستثمارات المالية (الأسهم والسندات والودائع النقدية)		٥	١٤
		الحسابات المتقابلة المدينة والدائنة		٥	١٥
		الامتحان الفصلي الثاني		٥	١٥
الاسبوع	الساعات	مخرجات التعلم المطلوبة	اسم الوحدة او الموضوع	طريقة التعلم	طريقة التقييم
		حسابات المطلوبات			١
		مصادر التمويل طويلة الاجل مصادر التمويل قصيرة الاجل			٢
		حسابات النتيجة – الاستخدامات والموارد			٣
		الاستخدامات – الرواتب والأجور القواعد والمعالجة المحاسبية لها- المستلزمات السلعية والخدمية			٤
		الفوائد والايجازات- الاندثار – المصرفات التحويلة			٥
		الامتحان الفصلي			٦
		حسابات الموارد-			٧
		إيرادات النشاط الجاري والقواعد الخاصة بها			٨
		إيرادات التشغيل للغير – كلفة الموجودات المصنعة داخليا – الإعانات –			٩

		الإيرادات التحويلية والآخرى			١٠
		الحسابات الختامية والقوائم المالية			١١
		حساب النشاط الجاري			١٢
		قائمة المركز المالي			١٣
		الموازنات التخطيطية والمجموعة المستندية والدفترية			١٤
		الامتحان الفصلي الثاني			١٥
١٠.٥ . تقييم المقرر					
	الامتحانات				٤٠
	درجة الاستيعاب				٢
	المشاركة				٤
	الحضور				٤
	الدرجة الكلية				٥٠
	الامتحانات				٤٠
١٢. مصادر التعلم والتدريس					
		النظام المحاسبي الموحد...الدكتور طالب الواعظ، الأستاذ المساعد رزاق نور عمران/ معهد الإدارة الرصافة			
		النظام المحاسبي الموحد. د. عبد الهادي سلمان صالح، الكلية التقنية ، جامعة ذي قار			
		ب- المهارات الخاصة بالموضوع			
		١ . الشرح التفصيلي والمركز لمفردات المنهج.			
		طرائق التعليم والتعلم			
		- استخدام الوسائل التوضيحية المتاحة في القاعة الدراسية			
		- الشرح والتوضيح بأسلوب علمية ومهارة عالية			
		- حل أكبر قدر ممكن من التمارين والاسئلة والحالات العملية للطلاب			
		- استخدام التعليم الالكتروني لبث الفيديوهات التوضيحية للمفردات الدراسية			

	<p>طرائق التقييم</p> <ul style="list-style-type: none"> - المشاركات والمدخلات للطلاب في المحاضرة - حل الواجبات والتمارين المكلف بها الطالب - درجات الكوزات اليومية والاسئلة المباشرة - نتيجة الامتحانات الشهرية والنهائية - الحضور والغياب والسلوك الأخلاقي للطلاب
	<p>ج- مهارات التفكير</p> <p>ج ١- مشاركة الطلاب بالواجبات والمهام المكلفين بها.</p> <p>ج ٢- العصف الذهني للطلاب من خلال الأسئلة التي تثار في المحاضرة</p> <p>ج ٣- دعم قدرات التفكير لدى الطلاب من خلال عرض وتوضيح اهم الأفكار التي تخص الموضوع .</p> <p>ج ٤-</p>
	<p>طرائق التعليم والتعلم</p> <ul style="list-style-type: none"> - استخدام الوسائل التوضيحية المتاحة في القاعة الدراسية - الشرح والتوضيح بأسلوب علمية ومهارة عالية كونها المادة الأساسية للمحاسبة في المرحلة الأولى - حل أكبر قدر ممكن من التمارين والاسئلة والحالات العملية للطلاب - استخدام التعليم الالكتروني لبث الفيديوهات التوضيحية للمفردات الدراسية
	<p>طرائق التقييم</p> <ul style="list-style-type: none"> - الامتحان التحريري - الامتحان الشفوي - المشاركة -
	<p>د-المهارات العامة والمنقولة (المهارات الاخرى المتعلقة بقابلية التوظيف والتطور الشخصي)</p> <ul style="list-style-type: none"> - تطوير المهارات المحاسبية الخاصة بتحليل وتسجيل وتبويب العمليات المالية

- تنمية مهارات القدرة على التفاوض وإدارة الحوار بهدف الحصول على الوظائف في القطاع الخاص

وصف المقرر لمادة معايير ابلاغ مالي دولية

٢٣٢. اسم المقرر معايير ابلاغ مالي دولية

٢٣٣. رمز المقرر

٢٣٤. الفصل/ السنة : فصلي

٢٣٥. تاريخ اعداد هذا المقرر ٢٤/٣/٢٠٢٤

٢٣٦. اشكال الحضور المتاحة حضوري

٢٣٧. عدد الساعات الدراسيه (الكلي) / عدد الوحدات (الكلي)

٧٥ ساعة فصلي ٥ ساعات اسبوعيا

٢٣٨. اسم مسؤول المقرر الدراسي

م.م. علي محمد عبيد

٨. اهداف المقرر

اكتساب الطالب المعرفة في معايير الابلاغ المالي الدولية والتعامل معها نظريا وعمليا.
- اكتساب الطالب خبرة في مجال معرفة معايير الابلاغ المالي الدولية بما يساعد في اعداد التقارير المالية.

١٠٦. استراتيجيات التعليم والتعلم

الاختبارات اليومية للطلبة

- التدريبات والانشطة داخل الدرس

الاستراتيجيات

- ارشاد الطلبة الى احدث المصادر اضافة الى ما توصلت اليها الجهات المهنية في مجال العمل المحاسبي

١٠٧. بنية المقرر

الاسبوع	الساعات	مخرجات التعلم المطلوبة	اسم الوحدة او الموضوع	طريقة التعلم	طريقة التقييم
1	5 ساعة		لاطار المفاهيمي للمحاسبة المالية	شرح المادة والقيام بعمل	الامتحانات
2	5 ساعة	اكتساب المعرفة والمهارة في مجال معايير الابلاغ المالي الدولية	يار الإبلاغ المالي الدولية ٣: دمج الاعمال	اختبارات يومية للطلبة داخل الصف الدراسي وارشاد الطلبة الى احدث المصادر	الأسبوعية والشهرية واليومية
3	5 ساعة		معيار الإبلاغ المالي الدولية ٧:		والتحرير
4	3 ساعة		الأدوات المالية - الافصاح		ية وامتحان
5	5 ساعة		معيار الإبلاغ المالي الدولية ٩:		نهاية
6	5 ساعة		الأدوات المالية - القياس		السنة.
7	5 ساعة	- القدرة على اعداد التقارير المالية	معيار الإبلاغ المالي الدولية ٨:		
8	5 ساعة		القطاعات التشغيلية		
9	5 ساعة		معيار الإبلاغ المالي الدولية ١٠:		
10	5 ساعة		القوائم المالية الموحدة		
11	5 ساعة		معيار الإبلاغ المالي الدولية ١١:		
12	5 ساعة		الترتيبات المشتركة		
13	5 ساعة	- القدرة على التعامل مع الموضوعات المحاسبية نظريا وعمليا	معيار الإبلاغ المالي الدولية ١٣:		
14	5 ساعة		القيمة العادلة		
15	5 ساعة		معيار الإبلاغ المالي الدولية ١٥:		
			الإيرادات من عقود العملاء		
			معيار الإبلاغ المالي الدولية ١٦:		
			الايجازات		

١٠٨ . تقييم المقرر					
توزيع كالتالي: 50 درجة الامتحانات الشهرية عدد الامتحانات اثنين توزع الدرجة على امتحانين لكل امتحان ٢٠ درجة و ١٠ درجات على النشاط					
١٢ . مصادر التعلم والتدريس					
خبير المعايير الدولية لاعداد التقارير المالية					
د. جمعة فلاح حميدات					

نموذج وصف المقرر منهجية البحث العلمي

١ . اسم المقرر: منهجية البحث العلمي
٢ . رمز المقرر:

٣. الفصل / السنة: الفصلي				
الفصلي				
٤. تاريخ إعداد هذا الوصف: 2024/3/20				
٥. أشكال الحضور المتاحة:				
حضور فقط				
٦. عدد الساعات الدراسية (الكلية) / عدد الوحدات (الكلية):				
30 ساعة. 2 ساعة اسبوعياً				
٧. اسم مسؤول المقرر الدراسي (إذا اكثر من اسم يذكر) م. طيبه ماجد				
٨. اهداف المقرر				
<ul style="list-style-type: none"> • ١- اكساب الطلبة مهارة جمع البيانات وتحليلها • ٢- توسيع مهارة في استخدام ادوات جمع البيانات • 3 – تنمية قدرة الطالب في كيفية اختيار مشروع بحث التخرج 				
٩. استراتيجيات التعليم والعلم				
الاستراتيجية		1- استراتيجيه التعليم تخطيط المفهوم التعاوني. 2- استراتيجيه التعليم العصف الذهني. 3- استراتيجيه التعليم سلسله الملاحظات		
١٠. بنية المقرر				
الأسبوع	الساعات	مخرجات التعلم المطلوبة	اسم الوحدة او الموضوع	طريقة التعلم
				طريقة التقييم

الامتحانات الأسبوعية والشهرية واليومية والتحريرية وامتحان نهاية الفصل.	شرح المادة العلمية خلال المحاضرة واشراك الطلبة في الاجابات . ٢- اشراك الطلبة في طرح مقترحاتهم في اختيار مواضيع مشروع التخرج	الفصل الاول: مفهوم البحث اهداف تدريس مادة مشروع البحث	1- اكساب الطلبة مهارة جمع البيانات واختيار مشروع البحث ومهارة البيانات والاستنتاجات	١
		الفصل الثاني: الخطوات العامة لاجراء البحث		2
		الفصل الثالث: خطة ومكونات البحث العلمي		3
		الامتحان الشهري		4
		الفصل الرابع: اجراءات وم البحث العلمي		5
		ادوات البحث العلمي مزايا وعيوب كل اداة		6
		الفصل الخامس : عينات البحث		7
		امتحان الشهر الثاني		8
		الفصل السادس : اخاقيات البحث العلمي		9
		الفصل السابع: الجوانب الفنية للبحث		10
		علامات الترقيم والاقتباس		11
		الملاحق		12
١١ . تقييم المقرر				
توزيع الدرجات كالتالي: 40 درجة امتحانات الشهرية والحضور والنشاط اليومي ١٠ . 50 درجة للامتحانات النهائية				
١٢ . مصادر التعلم والتدريس				
منهجية البحث العلمي . اعداد أ.م.د. عبدالخالق ياسين البدران		الكتب المقررة المطلوبة (المنهجية أن وجدت)		
منهجية البحث العلمي اجابات عملية لاسئلة جوهرية . اعداد ريم ماجد		المراجع الإلكترونية ، مواقع الانترنت		

وصف المقرر لمادة معايير تدقيق محلية

٢٣٩ . اسم المقرر معايير تدقيق محليه	
٢٤٠ . رمز المقرر	
٢٤١ . الفصل/ السنة : فصلي	
٢٤٢ . تاريخ اعداد هذا المقرر ٢٠٢٤/٣/٣٠	
٢٤٣ . اشكال الحضور المتاحة\ حضوري	
٢٤٤ . عدد الساعات الدراسيه (الكلي) / عدد الوحدات (الكلي)	
٣٠ ساعة فصلي ٢ ساعات اسبوعيا	
٢٤٥ . اسم مسؤول المقرر الدراسي	
م.م. محمود شاكر	
٨ . اهداف المقرر	
	<p>ـ اكتساب الطالب المعرفة بمعايير التدقيق المحلية المستخدمة في العراق</p> <p>ـ زيادة معرفة الطالب بالرقابة الداخلية وعملية تقويم انظمة الرقابة الداخلية.</p> <p>ـ عرض حالات عملية من الواقع العملي لعملية التدقيق .</p> <p>ـ عرض حالات عملية عن كيفية اعداد تقارير وملئ نماذج رسمية عن انواعها.</p> <p>ـ اعطاء الطالب خبرة في التعامل مع عمليات التدقيق والمعايير التي يجب ان يتمتع بها كلاً من المدقق وميدان العمل .</p>
١٠٩ . استراتيجيات التعليم والتعلم	

الاختبارات اليومية للطلبة - التدريبات والانشطة داخل المحاضرة - ارشاد الطلبة الى احدث المصادر اضافة الى ما توصلت اليها الجهات المهنية في مجال العمل التدقيقي	الاستراتيجيات
--	----------------------

١١٠. بنية المقرر

الاسبوع	الساعات	مخرجات التعلم المطلوبة	اسم الوحدة او الموضوع	طريقة التعلم	طريقة التقييم
1	2 ساعة	اكتساب المعرفة والمهارة في مجال التدقيق - القدرة على اجراء العملية التدقيقية - القدرة على التعامل مع قضايا التدقيق نظريا وعمليا	<ul style="list-style-type: none"> دليل رقم (٣) المعايير الاساسية للتدقيق 	شرح المادة والقيام بـ	الامتحانات
2	2 ساعة		<ul style="list-style-type: none"> دليل رقم (٦) تخطيط عملية التدقيق والاشراف عليها 	اختبارات يومية للطلبة	الأسبوعية
3	2 ساعة		<ul style="list-style-type: none"> دليل رقم (٤) دراسة وتقويم نظام الرقابة الداخلية 	داخل الصف الدراسي	الشهرية
4	2 ساعة		<ul style="list-style-type: none"> دليل رقم (٥) التوثيق 	وارشاد الطلبة الى احدث المصادر	اليومية
5	2 ساعة		<ul style="list-style-type: none"> دليل رقم (٢) تقرير مراقب الحسابات حول البيانات المالية 		والتحرير
6	2 ساعة		<ul style="list-style-type: none"> دليل رقم (١) مسؤولية مراقب الحسابات عن الاحداث اللاحقة 		ية وامتحان
7	2 ساعة				نهاية
8	2 ساعة				السنة
9	2 ساعة				
10	2 ساعة				
11	2 ساعة				
12	2 ساعة				
13	2 ساعة				
14	2 ساعة				
15	2 ساعة				
عطلة					

١١١. تقييم المقرر					
توزيع كالتالي: 50 درجة الامتحانات الشهرية عدد الامتحانات اثنان وكل امتحان ٢٠ درجة و ٥ درجات على النشاط وه للحضور					
١٢. مصادر التعلم والتدريس					
معايير التدقيق المحلية الصادرة من مجلس المعايير المحلية العراقي					

وصف المقرر لمادة نظم المعلومات المحاسبية

٢٤٦. اسم المقرر : نظم المعلومات المحاسبية
٢٤٧. رمز المقرر
٢٤٨. الفصل/ السنة : فصلي

٢٤٩. تاريخ اعداد هذا المقرر					
٢٠٢٤/٣/٢٧					
٢٥٠. اشكال الحضور المتاحة					
حضور					
٢٥١. عدد الساعات الدراسية (الكلية) / عدد الوحدات (الكلية)					
٣ ساعات أسبوعية					
٢٥٢. اسم مسؤول المقرر الدراسي					
م.د. ماجد بريس					
٨. اهداف المقرر					
<p>- تقديم الاطار النظري لنظم المعلومات المحاسبية</p> <p>- اكساب الطالب القدرة على فهم واستخدام نظم المعلومات المحاسبية</p> <p>- توسيع مدارك الطالب حول نظم المعلومات المحاسبية</p>					
١١٢. استراتيجيات التعليم والتعلم					
<p>الاختبارات اليومية للطلبة</p> <p>الاستراتيجيات</p> <p>- التدريبات والانشطة داخل الدرس</p>					
١١٣. بنية المقرر					
الاسبوع	الساعات	مخرجات التعلم المطلوبة	اسم الوحدة او الموضوع	طريقة التعلم	طريقة التقييم
١	٣	✓ التعريف بالمحاسبة	مدخل الى نظم المعلومات المحاسبية	شرح المادة والقيام بعمل	الامتحانات اليومية
٢	٣	✓ التعريف بالمصطلحات المحاسبية	النظام وعناصره ووظائفه وفعالياته	اختبارات يومية للطلبة داخل الصف الدراسي	والاسبوعية والشهرية وامتحان نهاية الفصل
٣	٣	✓ التعريف بمعادلة الميزانية	أنواع المعاملات الرئيسية لنظام المعلومات المحاسبي		
٤	٣	✓ التعريف بمعالجة العمليات المالية	أهمية تقنيات تطوير وتوثيق نظم المعلومات المحاسبية		

		مخطط تدفق البيانات	٣	
		خرائط التدفق	٣	٥
		مدخلات البيانات و تخزينها ومعالجتها	٣	٦ ٧
		مخرجات نظام المعلومات المحاسبي	٣	٨
		قاعدة البيانات	٣	٩
		النظم الفرعية لنظم المعلومات المحاسبية	٣	١٠
		دورة الإيرادات	٣	١١
		دورة النفقات	٣	١٢
		معالجة الأجرور بالنظام اليدوي والآلي	٣	١٣
		دورة الإنتاج	٣	١٤
		أنظمة الأستاذ العام والتقارير المالي	٣	١٥

١١٤. تقييم المقرر

درجة الامتحانات الشهرية عدد الامتحانات اثنين وكل امتحان ٢٠ درجة و ٥ درجات على النشاط و ٥ للحضور

١٢. مصادر التعلم والتدريس

٣- اساسيات نظم المعلومات المحاسبية / د. ابراهيم جزراوي
د. عامر الجنابي
